

# Meine Daten (Datenschutz)

- Reiter "Person": Ihre persönlichen Daten können Sie nur über eine Änderungsmeldung im Hilfe-Center per Online-Anfrage aktualisieren lassen.
- Reiter "Dienstadresse": Diese Daten können Sie mit Ausnahme Ihrer Email-Adresse selbst aktualisieren.
- Reiter "Sichtbarkeit" (Datenschutz): Sie können festlegen welche Attribute (Name, Vorname, Telefon, Bemerkung) sichtbar oder nicht sichtbar sein sollen für welche Rolle (Studierende, Fachbereiche, Gast)
- über den Button "neu" lassen sich weitere Attribute hinzufügen

Neu	Ausw.	Attribut	Sichtbar/Privat	Rolle
<input type="checkbox"/>		Nachname	sichtbar	Student/-in
<input type="checkbox"/>		Vorname	nicht sichtbar	Gast
<input type="checkbox"/>		Telefon	sichtbar	Student/-in

- über das An klicken der entsprechenden Checkbox unter "Ausw." mit Klick auf den Button "Löschen" lassen sich angelegte Attribute wieder löschen

Neu	Ausw.	Attribut	Sichtbar/Privat	Rolle
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nachname	sichtbar	Student/-in
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vorname	nicht sichtbar	Gast
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Telefon	sichtbar	Student/-in
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Bemerkung	nicht sichtbar	Gast