

Tipps und Tricks

Zusammenfassung

Hier finden Sie Tipps und Tricks rund um Ihre Uni-Mail.

Diese Anleitung richtet sich besonders an folgende Zielgruppen:

- **Studierende**
- **Zweit- und Gasthörer**
- **Lehrende**
- **Mitarbeitende**
- **Einrichtungen und Gremien (z.B. Fachschaftsräte)**
- **Arbeitsbereiche / Gruppen (z.B. Projekte)**
- **Gäste der Friedrich-Schiller-Universität**
- **alle sonstigen Zwecke**

Auf den nachstehenden Seiten stehen Informationen zu folgenden Themen zur Verfügung:

- [Exchange Kalender freigeben](#)
- [Mailinglisten erstellen \(Mailman, Cumulus\)](#)
- [Outlook für Abwesenheit einrichten](#)
- [Webmail - FAQ und Anleitungen](#)

Titel: "Tipps und Tricks"

Stand: 07.06.2022



**FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA**