

Outlook ist "Getrennt"

Zusammenfassung

Diese Anleitung behandelt einen plötzlich auftretenden Anmelde-Fehler, welcher oft in Zusammenhang mit mehreren eingebundenen Postfächern (vom Typ Exchange) in Outlook 2016, 2019, 2021 oder 365 auftritt. Wichtig: die eingebundenen Postfächer müssen zuvor bereits mindestens einmal funktioniert haben.

Der Fehler äußert sich ebenfalls darin, dass im Outlook mindestens ein Postfach "Getrennt" ist und nicht synchronisiert.

Diese Anleitung richtet sich besonders an folgende Zielgruppen:

- **Studierende**
- **Lehrende**
- **Mitarbeitende**
- **Wissenschaftliche Mitarbeitende und Hilfskräfte**
- **Einrichtungen und Gremien (z.B. Fachschaftsräte)**
- **Arbeitsbereiche / Gruppen (z.B. Projekte)**
- **Sekretariate**

Voraussetzungen

- ein aktives Login der Universität Jena (des Universitätsrechenzentrums)
- Internetverbindung
- Microsoft Outlook 2016, 2019, 2021 oder 365 unter Windows
- min. ein über Exchange angebundenes Postfach in Outlook

Ursache



Zuordnung der Anmeldeinformationen

Sobald mehrere (>1) E-Mail-Postfächer vom Typ Exchange von der Uni Jena in Outlook eingebunden sind, kann Outlook bei Verlust oder Änderung von Passwörtern keine korrekte Zuordnung der Anmeldeinformationen zum dazugehörigen Postfach vornehmen. Die Folge: es werden falsche Login-Namen für die Postfächer vorgeschlagen, welche schnell aus Versehen angenommen werden. Es erscheint mindestens ein Postfach als "Getrennt".

Lösung

Falsche lokale Anmeldeinformationen für Exchange-Konten löschen

Durch die falsch vorgeschlagenen Login-Kürzel passen die Anmeldedaten - trotz korrektem Passwort - nicht zusammen. Sind diese einmal falsch eingegeben, erscheint keine weitere Passwortabfrage und die entsprechenden Postfächer sind getrennt.

Um das passende Login + Passwort erneut eingeben zu können, müssen die falsch zugeordneten Anmeldeinformationen gelöscht werden. Schließen Sie dazu alle Outlook-Fenster und führen Sie [Kill_Exchange_Creds.bat](#) aus, indem Sie es herunterladen und mit einem Doppelklick ausführen.

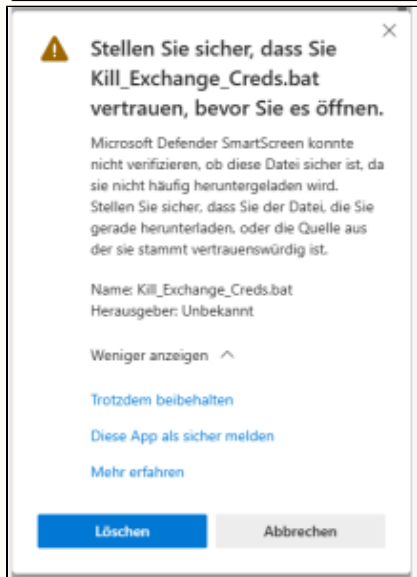
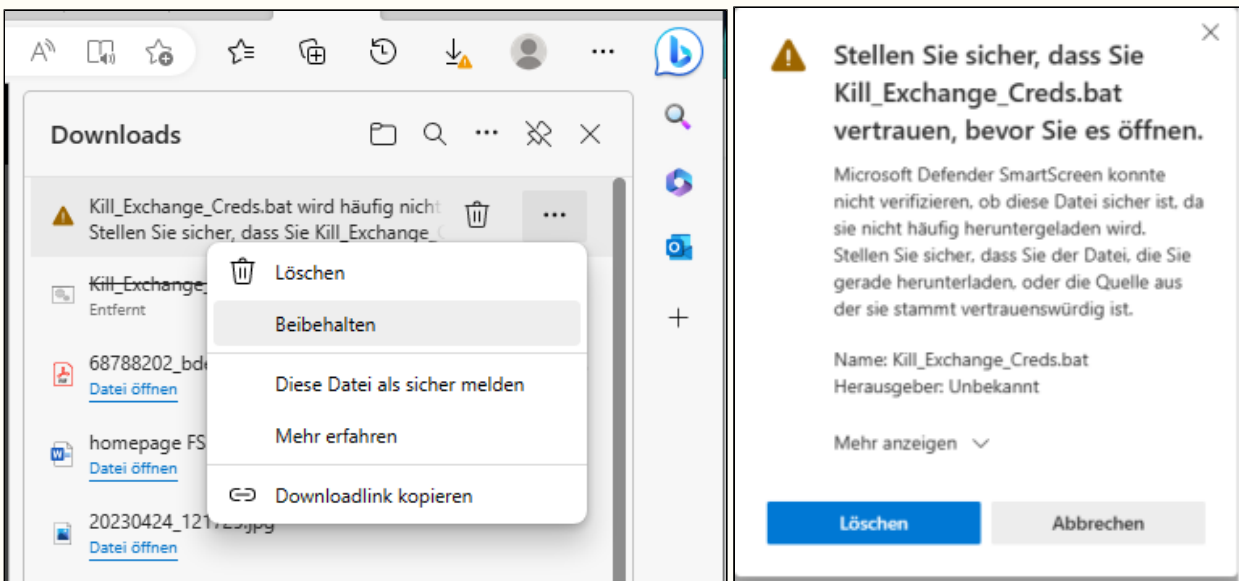


Windows Sicherheit

Achtung Ihr Browser (hier Microsoft Edge) warnt möglicherweise vor Schafsoftware. Unser Script entfernt lediglich die Anmeldeinformationen, Sie sollten es trotzdem ausführen.

Sicherheitswarnung Microsoft Edge

Klicken Sie auf die drei Punkte, danach "Beibehalten", anschließend "Mehr anzeigen" und "Trotzdem behalten".



Sicherheitswarnung Windows

Nach dem Öffnen / Ausführen der Datei klicken Sie auf "Weitere Informationen" und "Trotzdem ausführen".



Wenn Sie diesen Text sehen, hat das Script alle Exchange-Anmeldeinformationen der Uni Jena entfernt.

```
C:\Windows\system32\cmd.exe

Ziel: LegacyGeneric:target=teamsIv/teams
Typ: Allgemeine
Benutzer: teams

Ziel: LegacyGeneric:target=teamsKey/teams
Typ: Allgemeine
Benutzer: teams

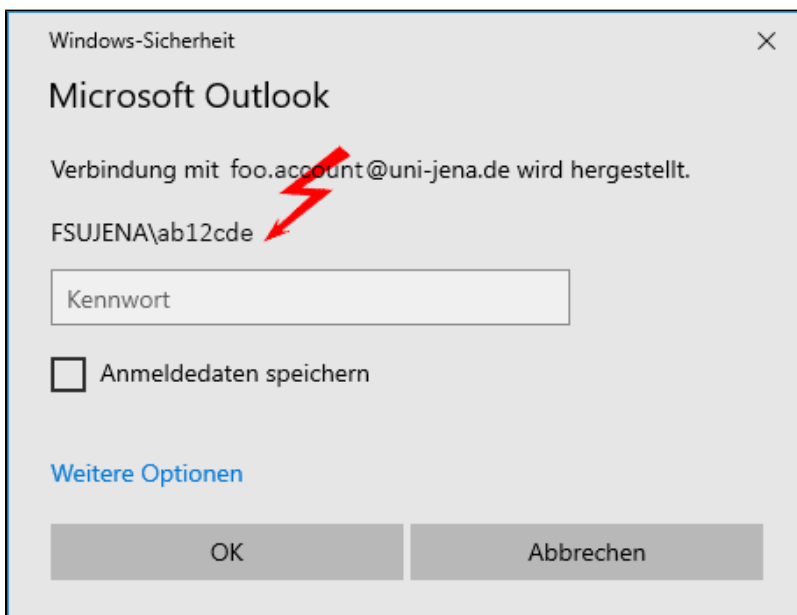
*****
***          ABGESCHLOSSEN :)          ***
***          HINWEISE:                  ***
***          -----                    ***
***  Es wurden alle zwischengespeicherten ***
***  Outlook-Exchange-Logins entfernt.    ***
***                                     ***
***  Starten Sie Ihr Outlook und achten ***
***  Sie darauf, den passenden Login-    ***
***  Namen in der Form "FSUJENA\ab12cde" ***
***  zur angegebenen Mail-Adresse einzu- ***
***  geben.                             ***
***                                     ***
***  Ihr IT-Servicezentrum                ***
***  der Universitaet Jena.              ***
*****
```

Richtige Eingabe der Anmeldeinformationen in Outlook

Starten Sie Outlook.

Sie werden aufgefordert, die Anmeldeinformationen zum ersten Postfach einzugeben. Achten Sie dabei unbedingt darauf, dass der vorgeschlagene Login-Name zum Postfach passt.

Passt der Login-Name nicht zur angegebenen E-Mail-Adresse, ändern Sie ihn wie in den folgenden Bildern beschrieben.



Hier passt im Beispiel die Funktions-E-Mail-Adresse "foo.account@uni-jena.de" NICHT zum Login "ab12cde".

Mit einem Klick auf "Weitere Optionen" kann das korrekte Login angegeben werden.

Windows-Sicherheit

Microsoft Outlook

Verbindung mit foo.account@uni-jena.de wird hergestellt.

FSUJENA\ab12cde

☐ Anmeldeinformationen speichern

Weitere Optionen

-  FSUJENA\ab12cde
-  Smartcard für Verbindung verwenden
-  Anderes Konto verwenden

OK Abbrechen

Die Option "Anderes Konto verwenden" erscheint, mit einem Klick darauf kann das richtige Login inkl. Domäne "FSUJENA" angegeben werden.

Windows-Sicherheit

Microsoft Outlook

Verbindung mit foo.account@uni-jena.de wird hergestellt.

Benutzername

Kennwort

☒ Anmelddaten speichern

Weitere Optionen

 FSUJENA\ab12cde

 Smartcard für Verbindung verwenden

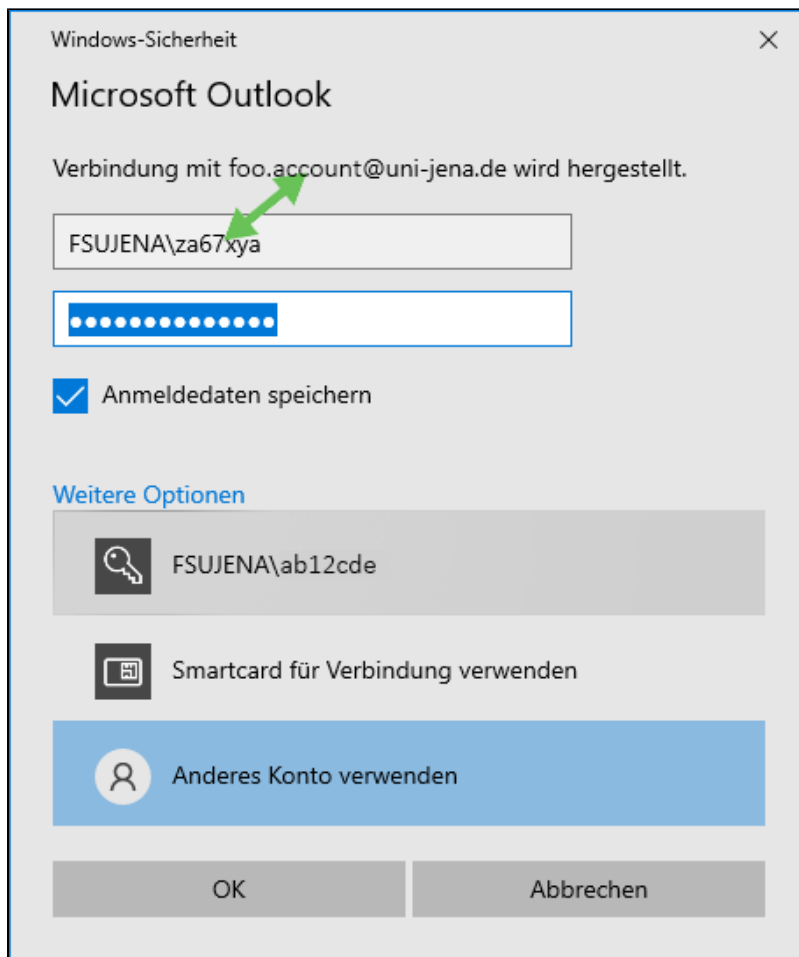
 **Anderes Konto verwenden**

OK Abbrechen

Nun ist das korrekte Login zur angegebenen E-Mail-Adresse in der Form anzugeben:

FSUJENA\za67xya

Damit Sie nicht nach jedem Start von Outlook aufgefordert werden, Ihre Anmelddaten einzugeben, setzen Sie den Haken unter "Anmelddaten speichern".



Klicken Sie auf "OK". Sollten weitere Exchange-Postfächer eingebunden sein, wiederholen Sie diese Schritte für alle restlichen Postfächer.

Outlook sollte nun korrekt mit allen Postfächern verbunden und synchronisiert sein.



Sollten Sie bei der Eingabe der Anmeldeinformationen Ihrer Postfächer einen Fehler gemacht haben, wiederholen Sie diese Anleitung.

Verwandte Artikel

- [Überprüfung offener Port 443 und gültige Serverzertifikate](#)

Titel: "Outlook ist Getrennt"

Stand: 03.02.2023



**FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA**