

# Webmail - FAQ und Anleitungen

## Zusammenfassung

Dieser Dienst bietet Ihnen die Möglichkeit, ihr universitäres E-Mail-Konto im Browser zu öffnen, online E-Mails zu lesen und zu schreiben sowie Kalendereinträge, Aufgaben und Notizen zu verwalten. Damit haben Sie weltweit Zugriff zu Ihren E-Mails und Einträgen.

Diese Anleitung richtet sich besonders an folgende Zielgruppen:

- Studierende
- Lehrende
- Mitarbeitende
- Wissenschaftliche Mitarbeitende und Hilfskräfte
- Einrichtungen und Gremien (z.B. Fachschaftsräte)
- Arbeitsbereiche / Gruppen (z.B. Projekte)
- Sekretariate
- Gäste der Friedrich-Schiller-Universität

Auf dieser Seite sind Informationen zu folgenden Themen zu finden:

- [Webmail - Alle Ordner anzeigen](#)
- [Spam-Filter aktivieren](#)
  - [Überprüfung ob der Spam-Filter schon serverseitig angelegt wurde:](#)
  - [Spam-Regel neu anlegen und aktivieren:](#)
- [Weiterleitung erstellen](#)
  - [Weiterleitung an eine oder mehrere E-Mail-Adressen erstellen und aktivieren:](#)
  - [Weiterleitung deaktivieren:](#)

## Webmail - Alle Ordner anzeigen

*Webmail Ordneraktionen Alle Ordner anzeigen*



## Spam-Filter aktivieren

**Überprüfung ob der Spam-Filter schon serverseitig angelegt wurde:**

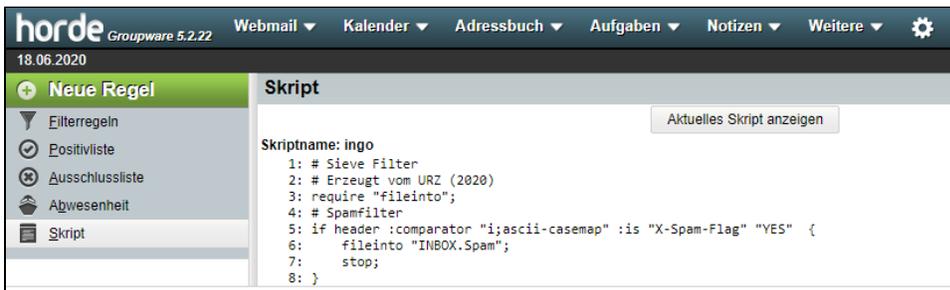
### 1. Webmail Filter



### 2. Skript Aktives Skript anzeigen

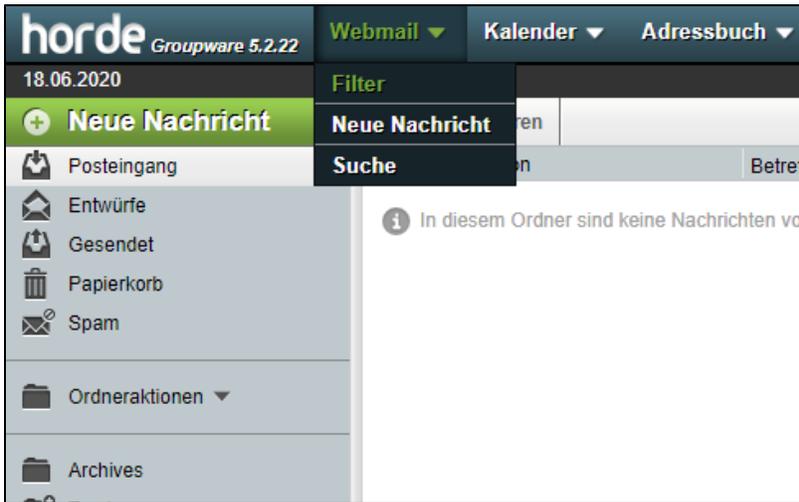


### 3. Das Standardskript ist aktiv und Spam-E-Mails werden in den Ordner Spam verschoben. Sie müssen nichts weiter konfigurieren.

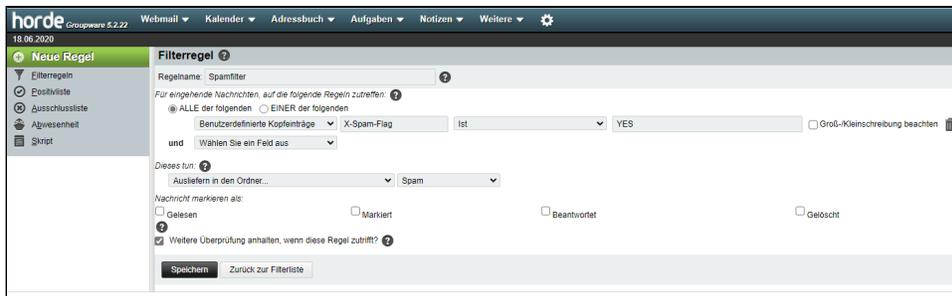


## Spam-Regel neu anlegen und aktivieren:

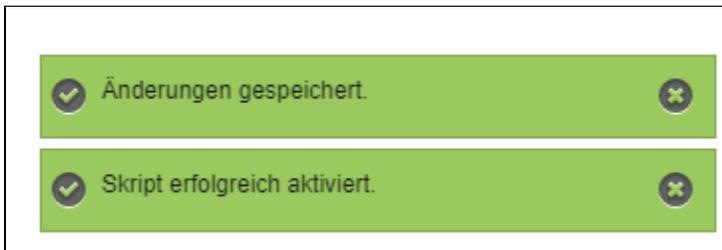
1. Fall das Standardskript angepasst, überschrieben oder gelöscht wurde können Sie die Regel neu erstellen. *Webmail Filter*



2. Neue Regel Regelname: **Spamfilter** Benutzerdefinierte Kopfzeile = **X-Spam-Flag** = ist = **YES** = Auslieferung in den Ordner... = **Spam** Speichern



3. Das Skript wurde gespeichert und die Filterregel aktiviert



## Weiterleitung erstellen

**!** Zum 1.2.2024 treten bei Google-Mail Änderungen in Kraft, die den Empfang von E-Mails betreffen, die nicht von der Domain des Absenders ("uni-jena.de" für die Friedrich-Schiller-Universität Jena) stammen, aber von der Friedrich-Schiller-Universität versendet werden.

Dieses betrifft alle E-Mails, die Sie von außerhalb der Friedrich-Schiller-Universität empfangen.

Sollten Sie eine automatische E-Mailweiterleitung von ihrem Postfach auf Google-Mail eingerichtet haben, behält sich Google-Mail vor, die Annahme der E-Mail zu blockieren, das Mailsystem der Friedrich-Schiller-Universität Jena wird den Absender der Mail informieren, dass die E-Mail nicht zugestellt werden kann.

Yahoo-Mail hat ebenfalls angekündigt diese Änderung beim Mailempfang umzusetzen, es ist abzusehen, dass weitere E-Mail-Provider in Zukunft folgen werden.

Um die Zustellung von E-Mail auch in der Zukunft sicherstellen zu können, wird **DRINGEND** empfohlen auf eine generelle Mailweiterleitung (Exchange, Webmail) zu verzichten.:

- Es kann nicht mehr garantiert werden, dass eine E-Mail bei einer automatischen Weiterleitung zu Google-Mail oder Yahoo zugestellt wird.

- Es vermieden werden sollte, den Absender der E-Mail über erfolglose Zustellversuche zu informieren, die nicht durch das Mailsystem der Friedrich-Schiller-Universität verursacht werden.

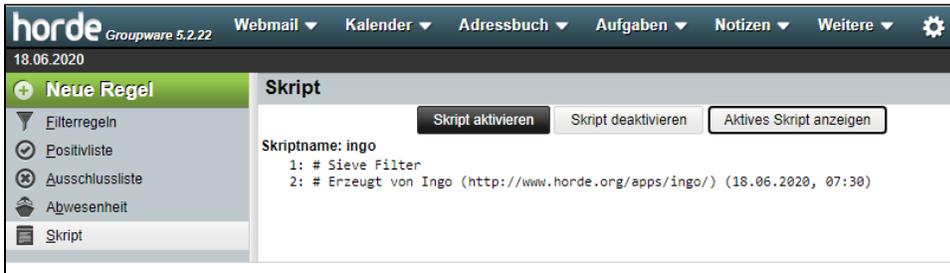
Bitte beachten Sie, dass dieses NICHT E-Mails betrifft, die Sie mit einem Mailprogramm (Outlook, Thunderbird,...) selbst an eine Google-Mail Adresse weiterleiten, da Sie hier selbst der Absender der weitergeleiteten E-Mail sind.

## Weiterleitung an eine oder mehrere E-Mail-Adressen erstellen und aktivieren:

### 1. Webmail Filter



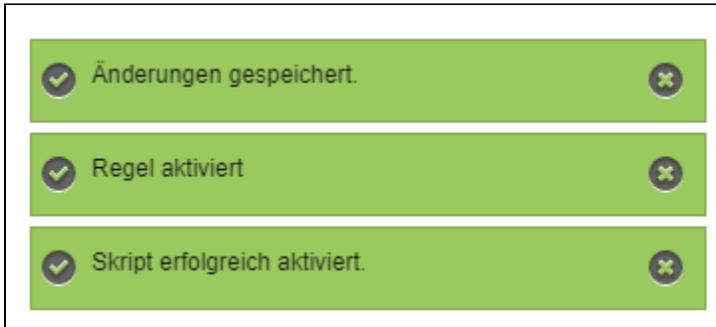
### 2. Skript Aktives Skript anzeigen und evtl. mit Punkt 3 überschreiben



### 3. Weiterleitung Adresse(n), an die weitergeleitet werden soll: <E-Mail-Adresse> Speichern und Aktivieren



4. Das Skript wurde gespeichert und Weiterleitung aktiviert

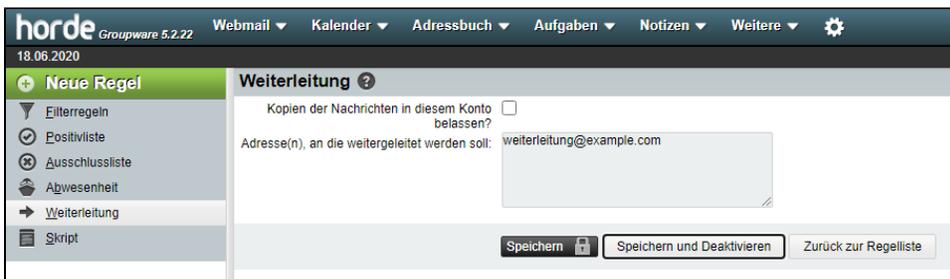


## Weiterleitung deaktivieren:

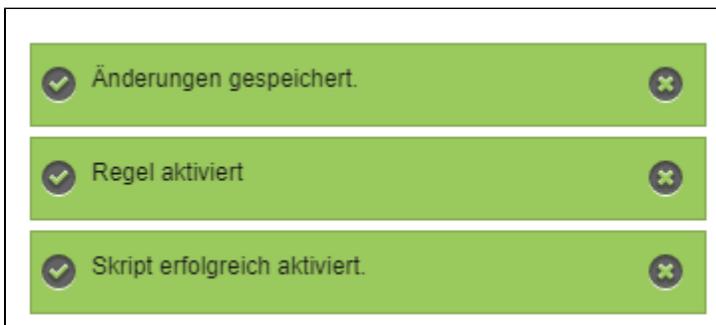
1. Webmail Filter



2. Weiterleitung Speichern und Deaktivieren



3. Das Skript wurde gespeichert und die Weiterleitung deaktiviert



Titel: "Webmail - FAQ und Anleitungen"

Stand: 24.01.2024



**FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA**