

Anmeldung Friedolin

Die Anmeldung in Friedolin erfolgt ausschließlich mit Ihrem **URZ-Login**, welches vom Universitätsrechenzentrum (URZ) vergeben wird. Nähere Informationen erhalten Sie über die Mitarbeitenden des IT-Servicezentrums itservice@uni-jena.de und im [Wiki des URZ](#).

Für **Mitarbeitende** der Universität Jena gilt:

- die Freischaltung der von Ihnen benötigten Rechte in Friedolin erfolgt ausschließlich über eine [Online-Anfrage](#).

Für **Studierende** gilt:

- Das **Bewerber-Login** ist nur für Ihren Bewerbungsprozess gedacht; die Studierenden-Funktionen stehen Ihnen damit nicht zur Verfügung.
- Mit Ihren **Immatrikulationsunterlagen** erhalten Sie die Zugangsdaten zur Selbstregistrierung im Service-Portal des Universitätsrechenzentrum (**URZ**). Mit dem hier vergebenen **URZ-Login** und dem von Ihnen gewählten **Passwort** ist Ihnen kurze Zeit nach der Selbstregistrierung eine Anmeldung in Friedolin möglich.
- Für alle **weiteren Semester** gilt: um Friedolin nutzen zu können, müssen Sie für das aktuelle Semester **zurückgemeldet** sein. Fragen hierzu beantworten Ihnen gerne die Mitarbeitende des [Studierenden-Service-Zentrum](#).
- Ab dem Tag der **Exmatrikulation** bis einen Monat nach Exmatrikulationsdatum haben Sie in Friedolin noch Zugriff auf den Notenspiegel.

Für **Zweithörende** gilt:

- Sie erhalten im IT-Servicezentrum, Ernst-Abbe-Platz 4, Raum 1209 auf Vorlage ihres **Zweithörerscheins** die Zugangsdaten für die **Selbstregistrierung** am [Service-Portal der Universität Jena](#).
- Alternativ können Sie die Zugangsdaten auch über **E-Mail** beim [IT-Service der Uni Jena](#) beantragen.
- Nach der Selbstregistrierung wenden Sie sich mit der Bitte um **manuelle Ergänzung** entweder an itservice@uni-jena.de oder per [Online-Anfrage](#) an den Friedolin-Support.