

Antrag



(institutionelle E-Mail-Adresse)

für die Nutzung der IT-Ressourcen der Friedrich-Schiller-Universität Jena im

- Universitätsrechenzentrum (URZ), Am Johannisfriedhof 2
- URZ / Multimediazentrum (MMZ), Ernst-Abbe-Platz 8 (EG u. 2.OG)
- URZ / Multimediazentrum (MMZ), Carl-Zeiss-Straße 3 (1.OG)
- Bereich der Universitätsverwaltung

Die antragstellende Person **akzeptiert** mit ihrer Unterschrift die **Nutzerordnung** und den Notfallplan sowie dessen Hinweise und Verhaltensregeln für die Gebäude des Universitätsrechenzentrums und garantiert, dass dieses **Account nicht für kommerzielle Zwecke** genutzt wird. Sie gibt weiterhin ihr Einverständnis dazu, die nachfolgenden Daten zum Zweck einer FSU-zentralen Nutzerdatenverwaltung in elektronischer Form zu speichern und den angeschlossenen Systemen zur Verfügung zu stellen. Die befürwortende Einrichtung versichert dem Universitätsrechenzentrum, dass der Account nur für die in der Begründung beschriebenen Aufgaben genutzt wird.

Bitte in **Blockschrift** ausfüllen und an die Fax-Nr. **03641 940666** oder an **IT-Servicezentrum, Ernst-Abbe-Platz 4** versenden! !

Angaben der loginverantwortlichen Person :

Anrede	<input type="text"/>	Titel	<input type="text"/>	Akademischer Grad	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>	Name	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Nutzerkennzeichen (FSU Jena)	<input type="text"/>	Dienststelle/Einrichtung	<input type="text"/>		

Begründung für diesen Antrag ist von der befürwortenden Einrichtung der FSU Jena auszufüllen

Neueinrichtung

Wechsel der Verantwortlichkeit

Voraussichtliche Dauer

Hinweis zur Mail-Adresse:

Nutzer können eine Wunschmailadresse angeben. Diese Mailadresse darf nur lat. Buchstaben, Ziffern, Bindestriche, Unterstreichungstriche, Punkte (1. Stelle = Buchstabe) enthalten. Bezeichnungen, die geeignet sind, dem Ansehen der FSU zu schaden, werden nicht berücksichtigt.

Wunschmailadresse

@ uni-jena.de

Die Daten für die **Selbstregistrierung** (<https://portal.uni-jena.de>) erhält die antragstellende Person persönlich unter Vorlage des Personalausweises im IT-Servicezentrum am Ernst-Abbe-Platz 4 (Raum 1209), im MMZ (Raum 215) oder per Mail an ihre persönliche Universitätsmailadresse.

Befürwortende Einrichtung der FSU Jena

Antragsteller/in

Datum, Stempel, Unterschrift	
Name bitte in Blockschrift	<input type="text"/>

Datum / Unterschrift	
Wird vom URZ ausgefüllt.	