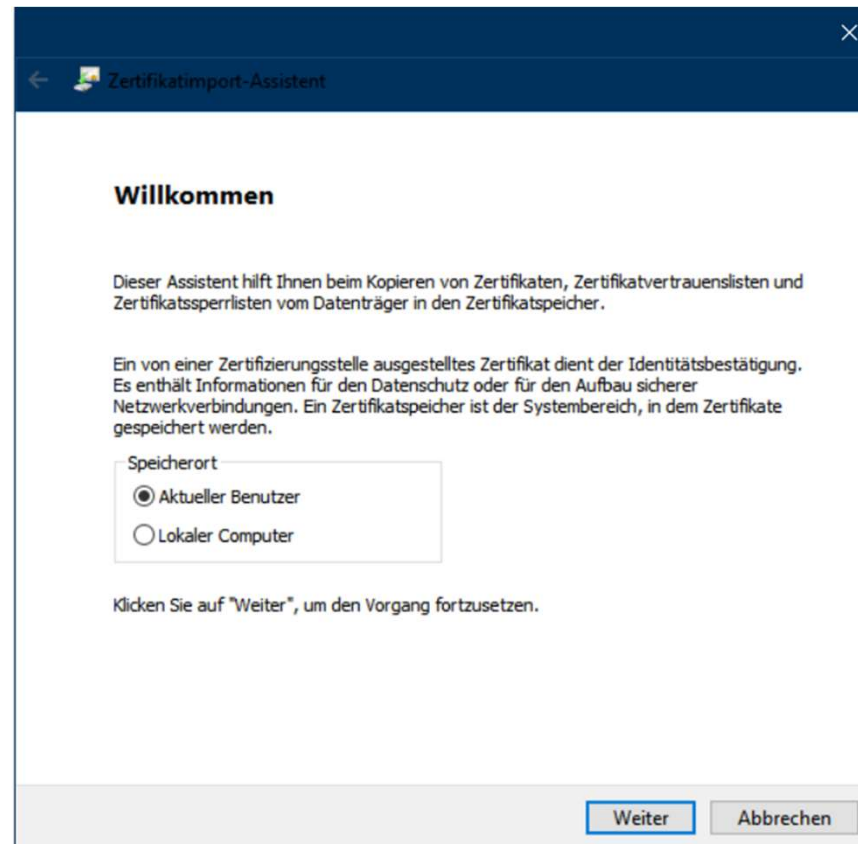


Digitales Zertifikat installieren
und PDF signieren

1. Schritt digitales Zertifikat installieren

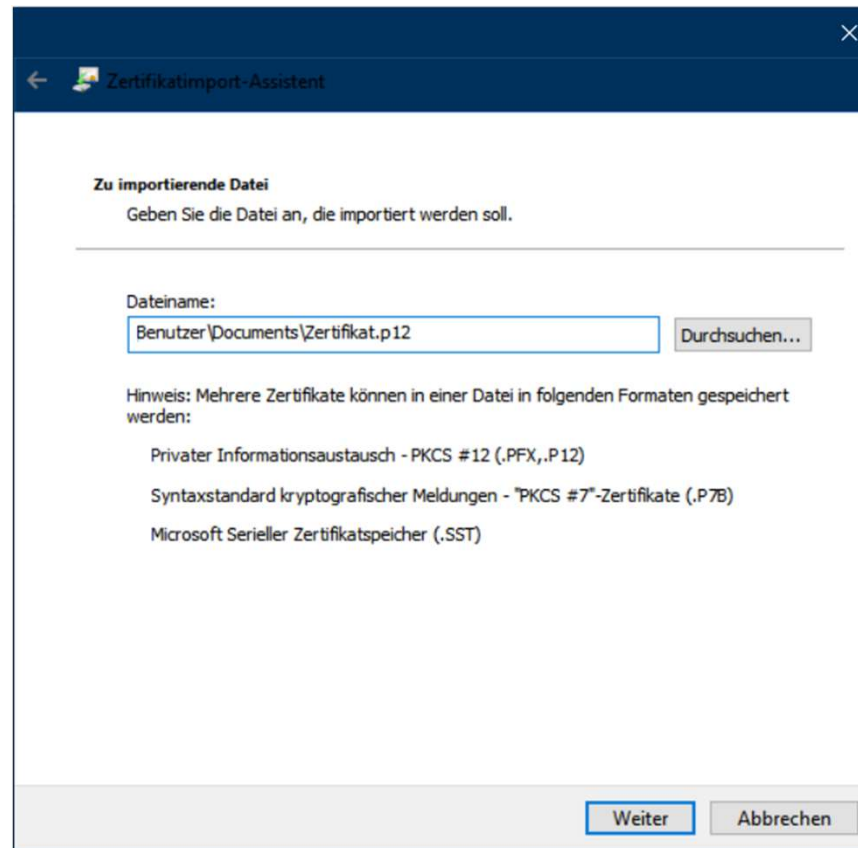
Durch einen Doppelklick auf das persönliche Zertifikat,
öffnet sich der Zertifikatimport Assistent.

2. Schritt



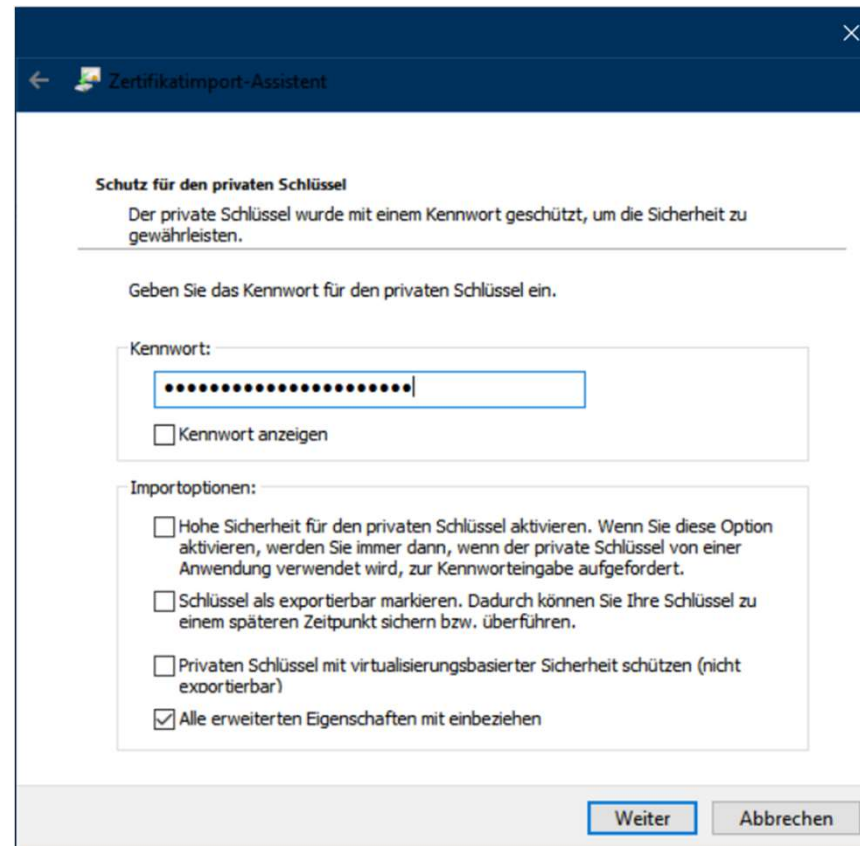
Danach wählt man den aktuellen Benutzer als Speicherort und klickt weiter.

3. Schritt



Danach das persönliche Zertifikat über die Dateien hinterlegen.

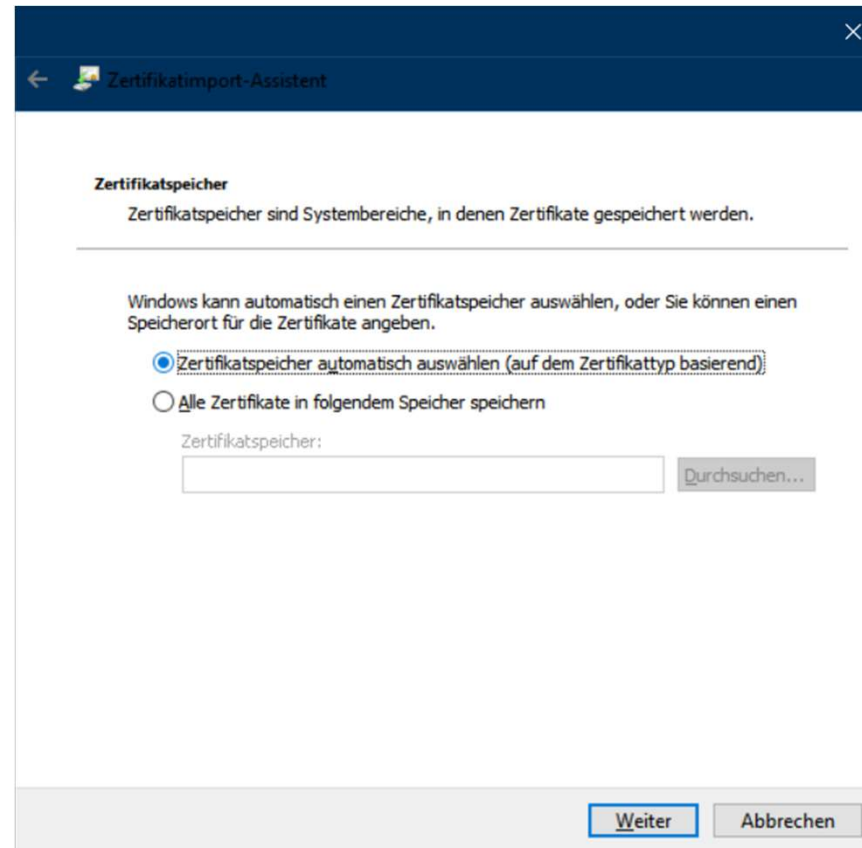
4. Schritt



The screenshot shows a Windows dialog box titled 'Zertifikatimport-Assistent'. The main heading is 'Schutz für den privaten Schlüssel'. Below it, a message states: 'Der private Schlüssel wurde mit einem Kennwort geschützt, um die Sicherheit zu gewährleisten.' The instruction reads: 'Geben Sie das Kennwort für den privaten Schlüssel ein.' There is a text input field labeled 'Kennwort:' containing a series of dots. Below the field is a checkbox labeled 'Kennwort anzeigen'. Underneath is a section titled 'Importoptionen:' with four checkboxes: 'Hohe Sicherheit für den privaten Schlüssel aktivieren...' (unchecked), 'Schlüssel als exportierbar markieren...' (unchecked), 'Privaten Schlüssel mit virtualisierungsbasierter Sicherheit schützen...' (unchecked), and 'Alle erweiterten Eigenschaften mit einbeziehen' (checked). At the bottom right are two buttons: 'Weiter' and 'Abbrechen'.

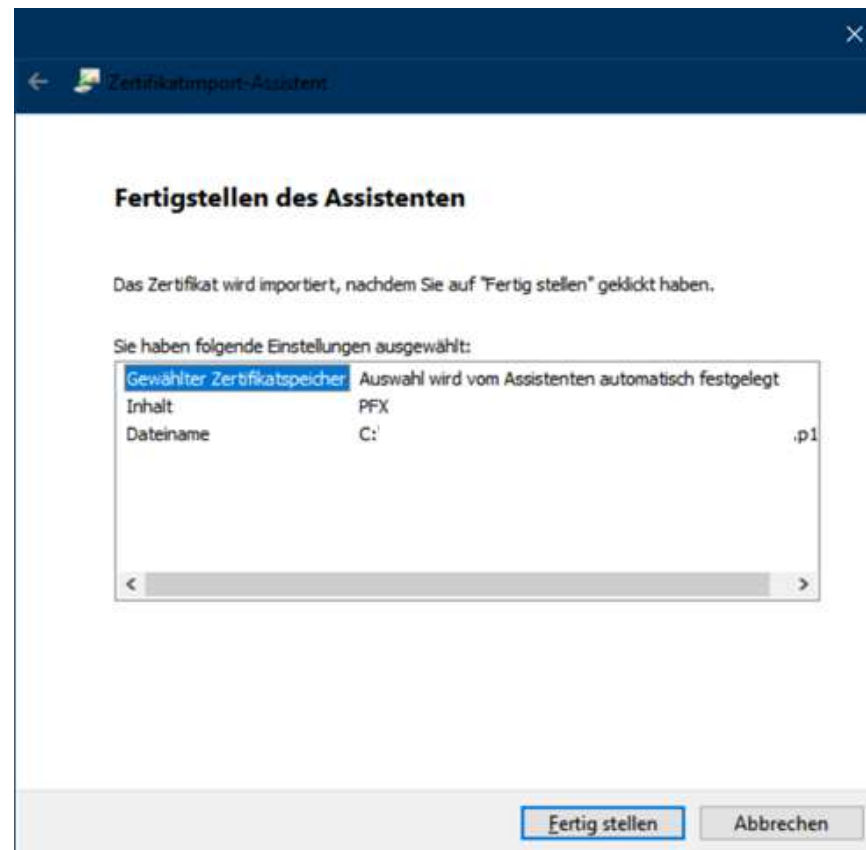
Zur Verifizierung das Passwort des Zertifikates eingeben.

5. Schritt



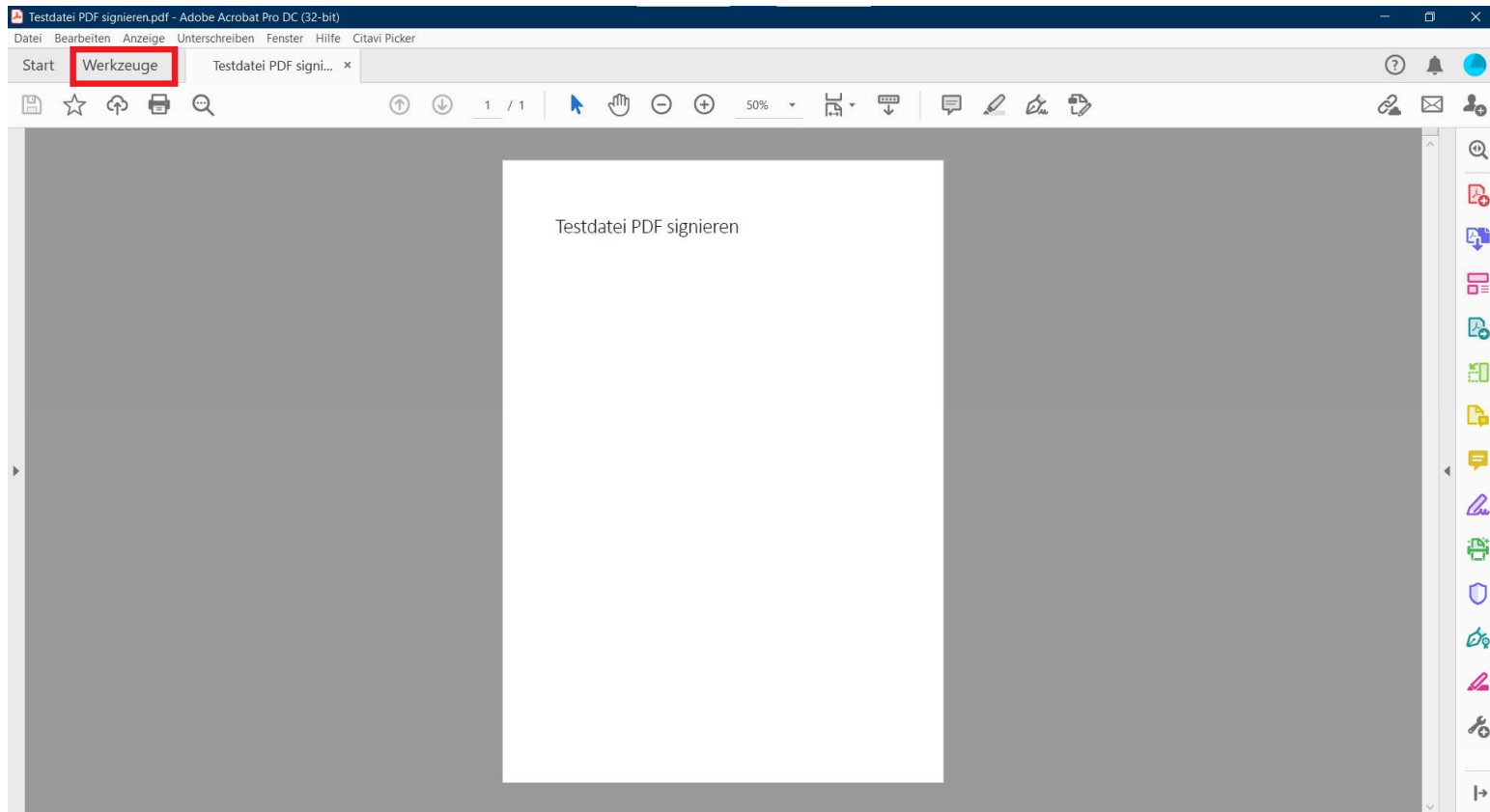
Der Zertifikatsspeicher auf automatisch auswählen stellen.

6. Schritt



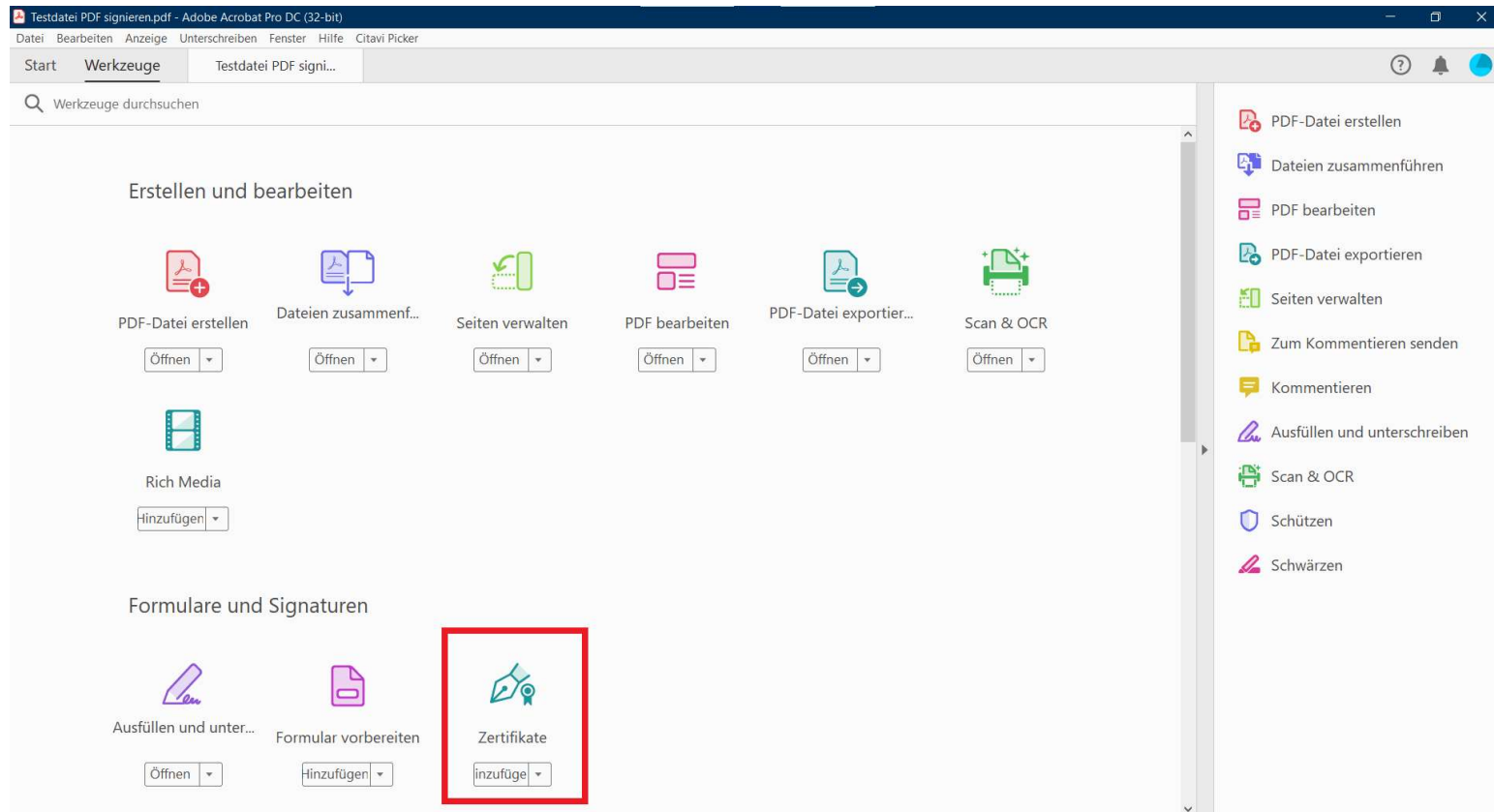
Zum Schluss mit Fertig stellen die Konfiguration bestätigen.

7. Schritt PDF signieren



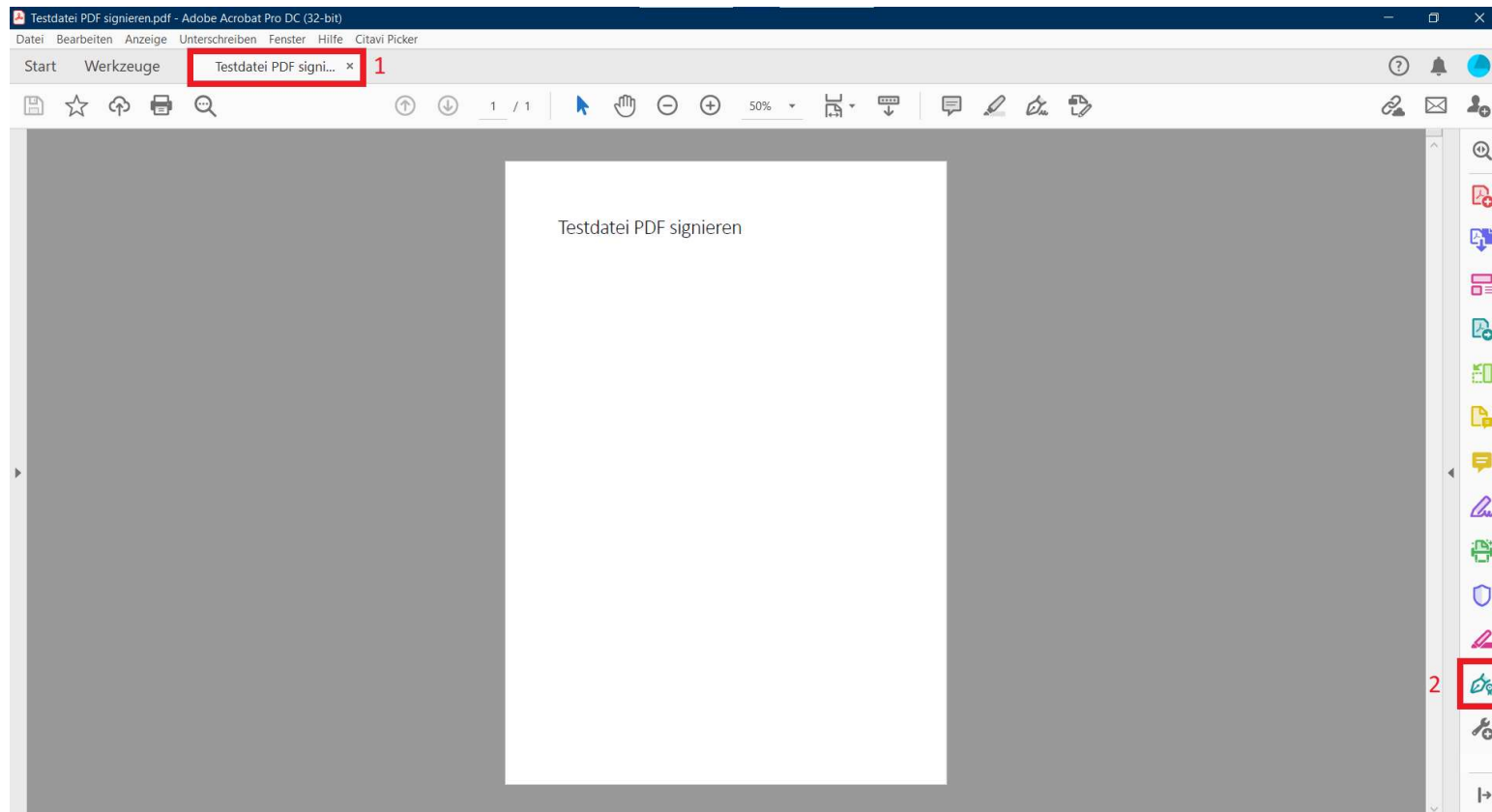
Die gewünschte Datei mit dem Programm Adobe Acrobat öffnen.
Danach den Menü-Punkt Werkzeuge wählen.

8. Schritt



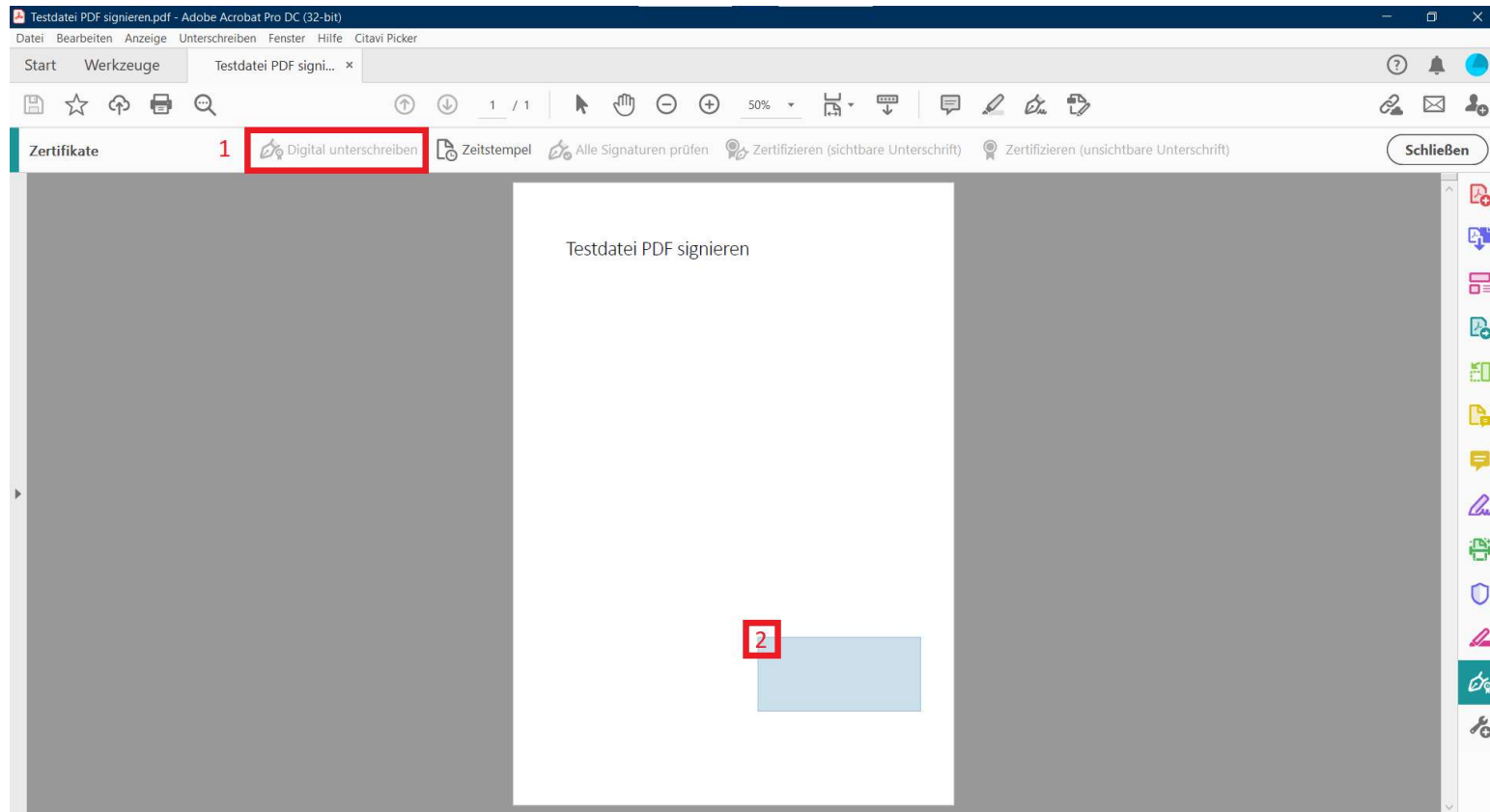
Unter der Überschrift **Formulare und Signaturen** ist der Punkt **Zertifikate** zu finden. Durch **hinzufügen** wird eine Verknüpfung in das rechte Menü abgelegt.

9. Schritt



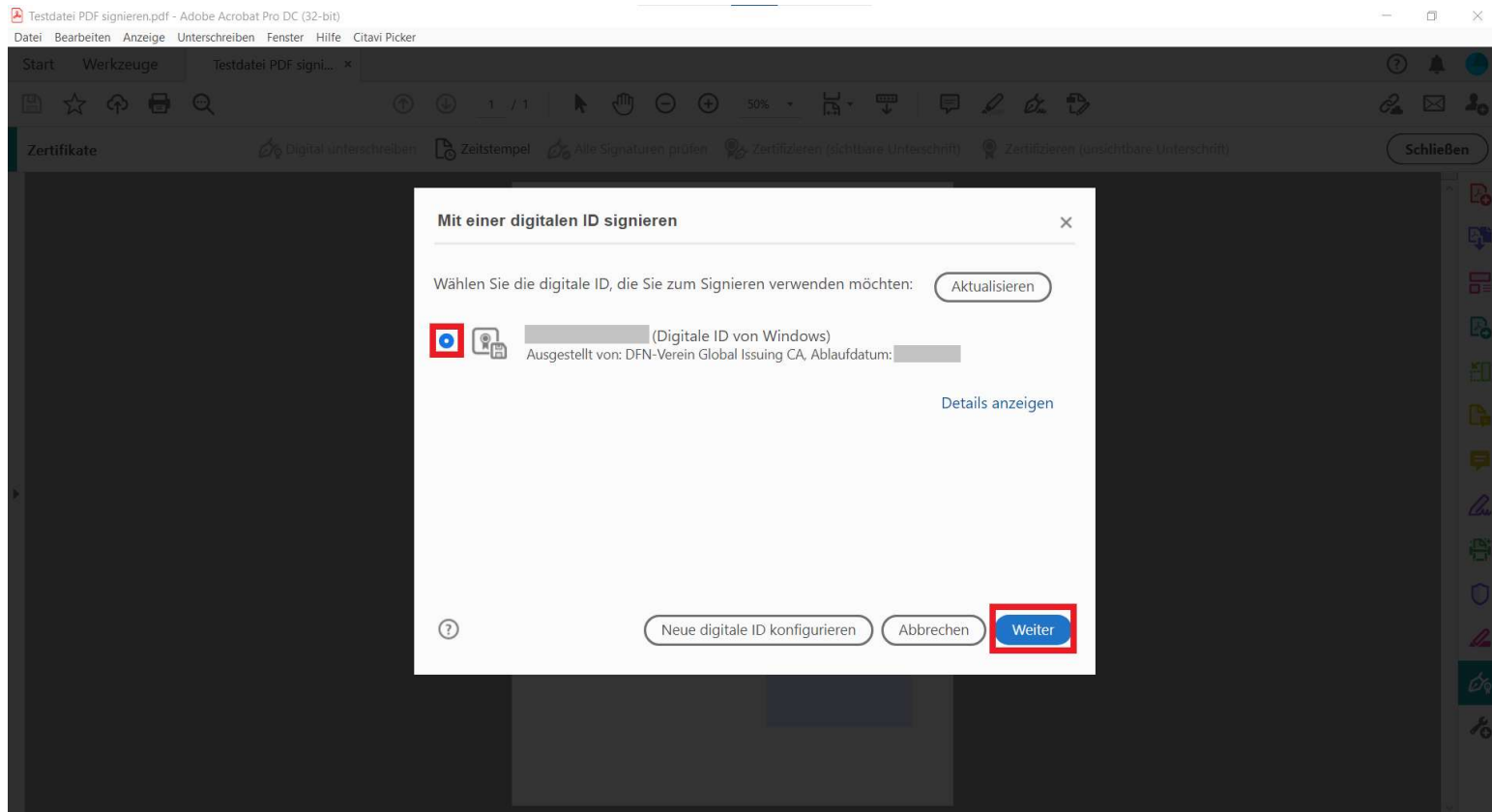
Zum Dokument kommt man über den Tab. (1)
Im Menü rechts das Werkzeug für Zertifikate anklicken. (2)

10. Schritt



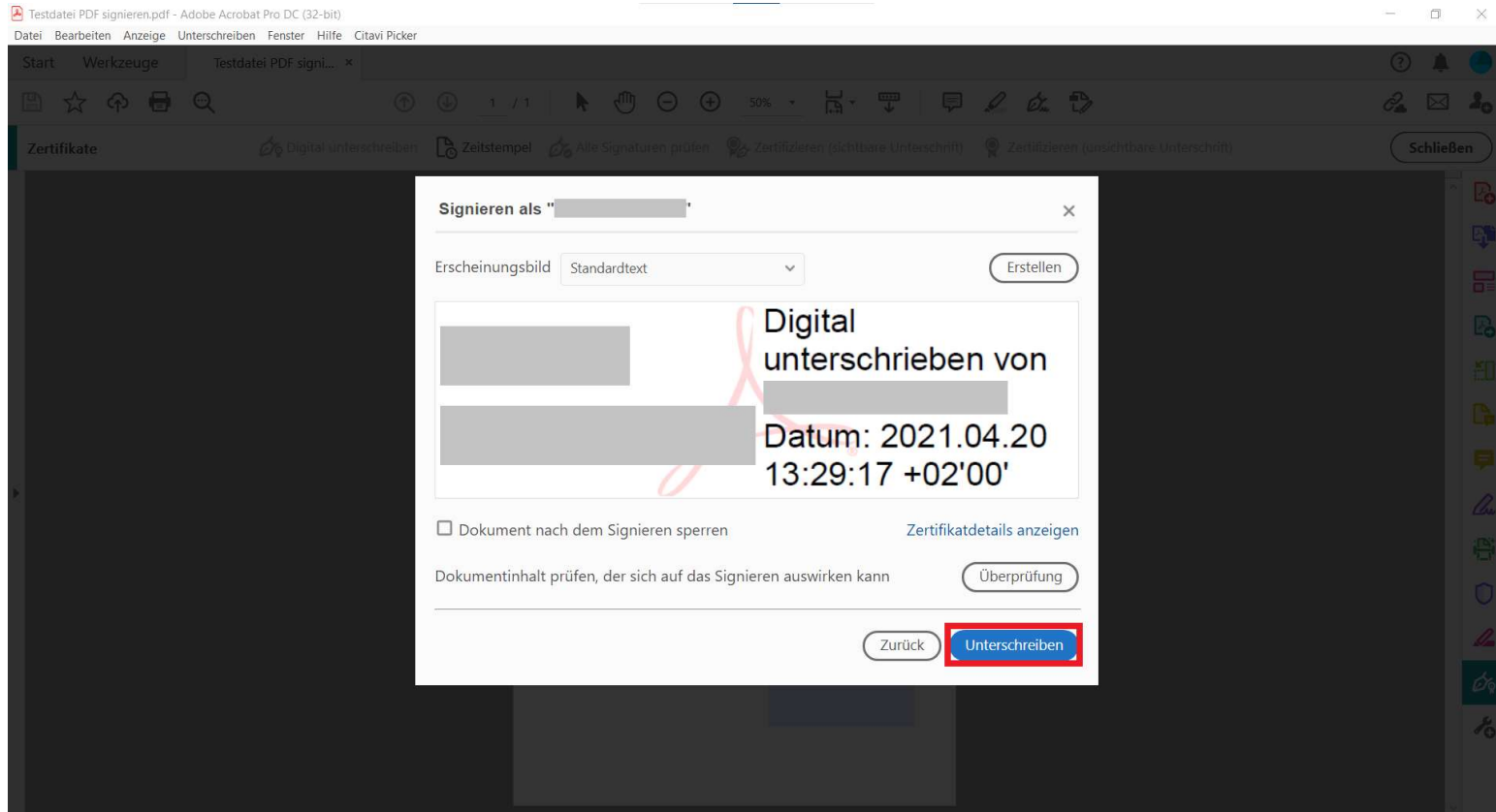
Es öffnen sich verschiedene Optionen, bei denen Digital unterschreiben angeklickt werden muss. (1) Jetzt mit dem Mauszeiger ein Unterschriftenfeld ziehen. (2)

11. Schritt



Es öffnet sich ein Fenster mit allen verfügbaren Zertifikaten. Dann das Zertifikat auswählen und auf Weiter klicken.

12. Schritt



In der Übersicht werden die Details der Signatur angezeigt. Außerdem ist es möglich, das Dokument zu sperren. Zum Schluss auf Unterschreiben klicken und das Dokument speichern.