

Nachträgliche Bestellung

E-Learning

— Handout



Nachträgliche Bestellung

Nachträgliche Bestellung



SAP E-Learning
Nachträgliche Bestellung

Einführung eines ERP-Systems
Friedrich-Schiller-Universität Jena

© 2023 IBM Deutschland GmbH für die Universität Jena

Nachträgliche Bestellungen

Einführung eines ERP-Systems | FDI - Kreditbuchhaltung#

Nachträgliche Bestellungen



Hinweis: Dies ist ein Ausnahmeprozess und sollte nur in Fällen angewandt werden, in denen eine vorgelagerte Anlage der Bestellanforderung in SAP nicht möglich ist. Ein solcher Fall ist beispielsweise gegeben, wenn Gefahr im Verzug ist und im Dezernat 4 Material oder Teile schnellstmöglich zu beschaffen sind.

Beachten Sie weiterhin, dass die Genehmigungs- und Freigabeprozesse für die entsprechenden Warengruppen und Wertgrenzen trotzdem durchlaufen werden müssen und es somit auch zu einer Ablehnung der Bestellanforderung kommen kann.

Das ökonomische Risiko der Kostenübernahme durch die Universität Jena obliegt somit bei nachträglichen Erfassungen ausschließlich beim Bedarfsanforderer.

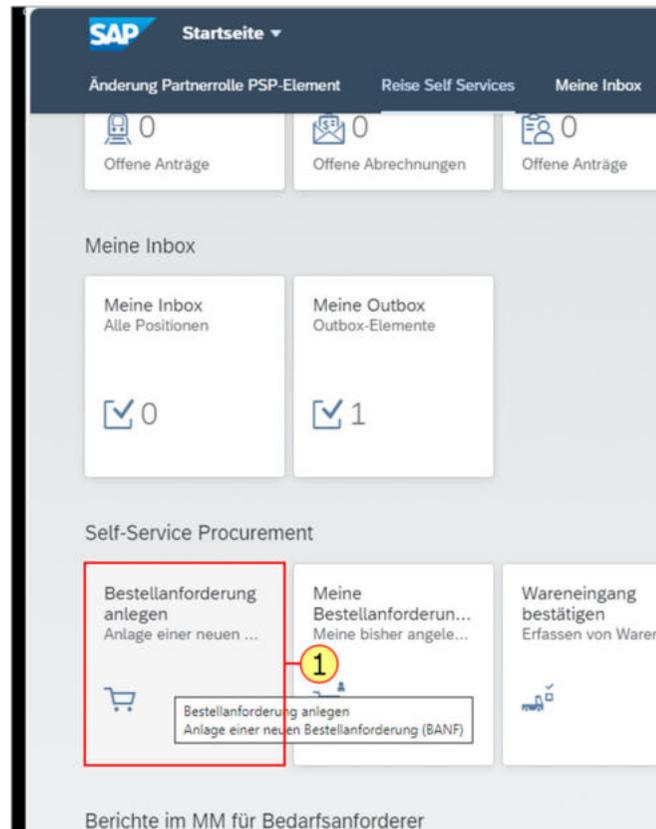
Achtung: Es geht hier **nicht um die Erfassung von Nachträgen, z.B. im Baubereich**. Diese werden in SAP auf eine andere Art als BANF erfasst und nicht über das Kennzeichen „nachträgliche Erfassung“.



Seite: 3

Fiori Launchpad

1. Klicken Sie auf
Bestellanforderung anlegen
Anlage einer neuen
Bestellanforderung (BANF) .



Bestellanforderung

2. Klicken Sie auf Position anlegen



Bestellanforderung - nachträgliche Erfassung

Position anlegen

The screenshot shows the SAP 'Position anlegen' (Create Position) screen for a purchase requisition. The interface is in German and includes the following fields and sections:

- Header:** 'Position anlegen' and 'Bestellanforderung'.
- Allgemeine Daten (General Data):**
 - Material: [Empty field]
 - Kurztext: [Empty field]
 - Warengruppe: [Empty field]
 - Lieferantenmaterialnummer: [Empty field]
 - Nettopreis: 0,00 EUR
 - Preiseinheit: 1
 - Anforderungsmenge: 0,000
 - Lieferdatum: 05.01.2024
 - Nachträgliche Erfassung:
- Bezugsquelle (Source of Reference):** 'Kein Lieferant zugeordnet' (No supplier assigned) with a 'Hinzufügen' (Add) button.
- Anlagen (Attachments):** 'Anlagen (0) Dokumentart für Upload auswählen: Dokumente' with 'Hochladen' (Upload) and 'Link hinzufügen' (Add link) buttons.

Die nachträgliche Bestellung ist nur anzuwenden, wenn bereits eine Ware oder Leistung beim Lieferanten bestellt wurde und die Bestellanforderung nachträglich in SAP erfasst werden soll.

Es handelt sich damit um sogenannte „nachträgliche Bestellungen“, die nachträgliche als Bestellanforderung (BANF) in SAP erfasst werden.

Hinweis: Dies betrifft **NICHT Nachträge**, die zu Bau(-unterhalts)maßnahmen erfasst werden müssen.

Bestellanforderung

3. Sie klicken auf **Werte** **hilfen** einblenden



SAP Bestellanforderung

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material:

Kurztext:

Warengruppe: **3**

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: EUR

Preiseinheit:

Anforderungsmenge:

Lieferdatum:

Nachträgliche Erfassung:

Bestellanforderung

4. Ziehen Sie das Objekt



5. Lassen Sie das Objekt auf



los.

The screenshot shows the SAP Bestellanforderung (Purchase Requisition) interface. A dialog box titled 'Auswählen: Warengruppe' is open, displaying a list of 188 elements. The dialog includes a search bar and a 'Start' button. The list contains the following data:

Warengruppe	Name der Warengruppe	Warengruppentext
01	**IT: Hard-/Software	**IT-Ausstattung: Hardware und S...
01001	Softwarewart./-supp.	Softwarewartung inkl. Support
01002	Softwaremiete	Softwaremiete (Subskription)
01003	Softwarekauf	Softwarekauf
01004	IT-Dienstleistungen	IT-Dienstleistungen
01005	PC-Arbeitsplatz-Tech	PC-Arbeitsplatz-Technik
01006	Server-Speichertech	Server- und Speichertechnik
01007	Netzwerktechnik	Netzwerktechnik
01008	IT-Material für Rep.	IT-Material für Reparatur
01009	Drucker und Scanner	Drucker und Scanner

Annotations in the image: A red box highlights the 'Warengruppe' field in the background form. A yellow circle with the number '4' and a red square icon is placed over the first row of the table. A yellow circle with the number '5' and a red square icon is placed over the second row of the table.

Bestellanforderung

6. Klicken Sie auf Sonstiges Material

Sonstiges Material

The screenshot shows the SAP 'Bestellanforderung' (Purchase Requisition) interface. A dialog box titled 'Auswählen: Warengruppe' (Select: Material Group) is open, displaying a search bar and a list of 188 elements. The element 'Sonstiges Material' (Material Group 06003) is highlighted and circled in red, with a yellow circle containing the number '6' next to it. The background shows the 'Allgemeine Daten' (General Data) section of the purchase requisition, with fields for Material, Kurztext, and Warengruppe.

Warengruppe	Name der Warengruppe	Warengruppentext
05006	Verbr. Tierhaltung	Material für Tierhaltung inkl. Einstr...
05007	Landw Material	Pflanzen, Saatgut sowie Düngeml...
05008	Techn Gase Betankung	Technische Druck- und Flüssiggase
05009	Techn Gase Flaschen	Technische Druck- und Flüssiggase
05010	Sonst Verbr.mat(Wiss)	Sonst. Ge- u. Verbrauchsmat. f. wi...
06	**Material (Werkst.)	**Materialkosten für Werkstatt Inst...
06001	Mat. wiss. Werkstatt	Spezifisches Verbrauchsmaterial ...
06002	Mat Druckzent	Materialbedarf nur für Druckzentr...
06003	Sonstiges Material	Sonstige Materialien & Werkstoffe
07	**Dienstl. (wiss.)	**Externe Dienstleistung für Wisse...

Bestellanforderung

7. Füllen Sie das Feld Nettopreis aus. Sie bestätigen die Eingabe mit der Tab-Taste.

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material:

Kurztext:

Warengruppe: 06003 Sonstiges Material

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: 0,00 7

Preiseinheit: Geben Sie den Preis ein

Anforderungsmenge: 0,000

Lieferdatum: 05.01.2024

Nachträgliche Erfassung:

Anforderer: 00015100

Bezugsquelle

Bestellanforderung

8. Klicken Sie auf
Anforderungsmenge .

SAP Bestellanforderung

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material:

Kurztext:

Warengruppe: 06003 Sonstiges Material

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: 150,00 EUR

Preiseinheit: Geben Sie den Preis ein

Anforderungsmenge: 0,000 8

Lieferdatum: 05.01.2024

Nachträgliche Erfassung:

Anforderer: 00015100

Bezugsquelle

Bestellanforderung

9. Klicken Sie auf Werthilfe einblenden



SAP Bestellanforderung

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material: 

Kurztext:

Warengruppe: 06003  Sonstiges Material

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: 150,00 EUR 

Preiseinheit: 1  **9** 

Anforderungsmenge: 0,000 

Lieferdatum: Geben Sie die Menge ein 

Nachträgliche Erfassung:

Bezugsquelle

Bestellanforderung

10. Klicken Sie auf



und scrollen so in der Liste weiter nach unten.

The screenshot shows the SAP Bestellanforderung (Purchase Requisition) interface. A modal window titled "Auswählen: Mengeneinheit" (Select: Unit of Measure) is open, displaying a table of units. A yellow circle with the number "10" highlights the first row of the table.

M.	Maßeinheitentext	Dimension	Dimensionstext
%	Prozent	PROPOR	Verhältnis
%O	Promille	PROPOR	Verhältnis
ONE	Eins	PROPOR	Verhältnis
T	Tage	TIME	Zeit
225	Quadratmillimeter/Sekunde	VISKIN	Zähigkeit, kinemat.
CMS	Zentimeter/Sekunde	SPEED	Geschwindigkeit
000	Meter/Minute	SPEED	Geschwindigkeit
µL	Mikroliter	VOLUME	Volumen
µF	Mikrofarad	CAPACI	Elektr. Kapazität
PF	Pikofarad	CAPACI	Elektr. Kapazität

Bestellanforderung

11. Ziehen Sie das Objekt



12. Lassen Sie das Objekt auf



los.

The screenshot shows the SAP Bestellanforderung (Purchase Requisition) interface. A dialog box titled "Auswählen: Mengeneinheit" (Select: Unit of Measure) is open, displaying a list of units. The dialog includes a search bar, a "Start" button, and a "Filter einblenden" button. The list contains 378 elements, with the following units visible:

M...	Maßeinheitentext	Dimension	Dimensionstext
%	Prozent	PROPOR	Verhältnis
‰	Promille	PROPOR	Verhältnis
ONE	Eins	PROPOR	Verhältnis
T	Tage	TIME	Zeit
225	Quadratmillimeter/Sekunde	VISKIN	Zähigkeit, kinemat.
CMS	Zentimeter/Sekunde	SPEED	Geschwindigkeit
000	Meter/Minute	SPEED	Geschwindigkeit
µL	Mikroliter	VOLUME	Volumen
µF	Mikrofarad	CAPACI	Elektr. Kapazität
PF	Pikofarad	CAPACI	Elektr. Kapazität

Red boxes with numbers 11 and 12 are overlaid on the dialog. Box 11 is on the right side of the dialog, and box 12 is on the bottom right corner of the dialog. The background shows the "Allgemeine Daten" section of the purchase requisition, including fields for Material, Kurztext, and Warengruppe (06003).

Bestellanforderung

13. Klicken Sie auf

The screenshot shows the SAP Bestellanforderung (Purchase Requisition) interface. The main window is titled 'Position anlegen' and contains fields for 'Material', 'Kurztext', 'Warengruppe' (06003), and 'Anforderer' (00013100). A dialog box titled 'Auswählen: Mengeneinheit' is open, displaying a search bar and a table of units. The table has columns for 'M.', 'Maßeinheitentext', 'Dimension', and 'Dimensionstext'. A red circle with the number '13' highlights the 'Abbrechen' button at the bottom right of the dialog box.

M.	Maßeinheitentext	Dimension	Dimensionstext
RRG	Reziprokes Kilogramm	RECMAS	Reziproke Masse
RRM	Reziprokes Milligramm	RECMAS	Reziproke Masse
ROL	Rolle	AAAADL	(dimensionslos)
S	Sekunden	TIME	Zeit
scf	Standard Cubic Foot	VOLUME	Volumen
sch	Standard Kubikfuß/Stunde	VOLFLO	Volumenstrom
scy	Standard Kubikfuß/Jahr	VOLFLO	Volumenstrom
sM3	Sporen/Kubikmeter	TKONZ	Teilchenkonzentration
sMb	Std Kubikfuß/Mill. US Barrel	VPROPO	Volumenverhältnis
ST	Stück	AAAADL	(dimensionslos)

Bestellanforderung

14. Klicken Sie auf ST

ST

The screenshot shows the SAP 'Bestellanforderung' (Purchase Requisition) interface. The 'Auswählen: Mengeneinheit' (Select: Unit of Measure) dialog box is open, displaying a list of units. The unit 'ST' (Stück) is highlighted with a red box and a yellow circle containing the number '14'. A red arrow points from the 'ST' label on the left to this entry in the table.

M...	Maßeinheitentext	Dimension	Dimensionstext
RKG	Reziprokes Kilogramm	RECMAS	Reziproke Masse
RMG	Reziprokes Milligramm	RECMAS	Reziproke Masse
ROL	Rolle	AAAADL	(dimensionslos)
S	Sekunden	TIME	Zeit
scf	Standard Cubic Foot	VOLUME	Volumen
sch	Standard Kubikfuß/Stunde	VOLFLO	Volumenstrom
scy	Standard Kubikfuß/Jahr	VOLFLO	Volumenstrom
sM3	Sporen/Kubikmeter	TKONZ	Teilchenkonzentration
sMb	Std Kubikfuß/Mill. US Barrel	VPROPO	Volumenverhältnis
ST	Stück	AAAADL	(dimensionslos)

Bestellanforderung

15. Füllen Sie das Feld Anforderungsmenge aus. Sie bestätigen die Eingabe mit der Tab-Taste.

The screenshot shows the SAP 'Position anlegen' (Create Position) form. The 'Allgemeine Daten' (General Data) section is visible. The 'Anforderungsmenge' (Quantity) field is highlighted with a red box and a yellow circle containing the number 15. A red arrow points from the text on the left to this field. The form includes the following fields:

- Material: [Empty]
- Kurztext: [Empty]
- Warengruppe: 06003 [Dropdown]
- Lieferantenmaterialnummer: [Empty]
- Nettopreis: 150,00 [Text]
- Preiseinheit: 1 [Text]
- Anforderungsmenge: 15 [Text]
- Lieferdatum: Geben Sie die Menge ein [Text]
- Nachträgliche Erfassung:

Buttons for currency (EUR), unit of measure (ST), and a calendar icon are also present. The 'Bezugsquelle' (Source of Reference) section is partially visible at the bottom.

Bestellanforderung

16. Klicken Sie auf Lieferdatum .

SAP Bestellanforderung

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material:

Kurztext:

Warengruppe: 06003 Sonstiges Material

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: 150,00 EUR

Preiseinheit: 1 ST

Anforderungsmenge: 1.000 ST

Lieferdatum: Geben Sie die Menge ein **16**

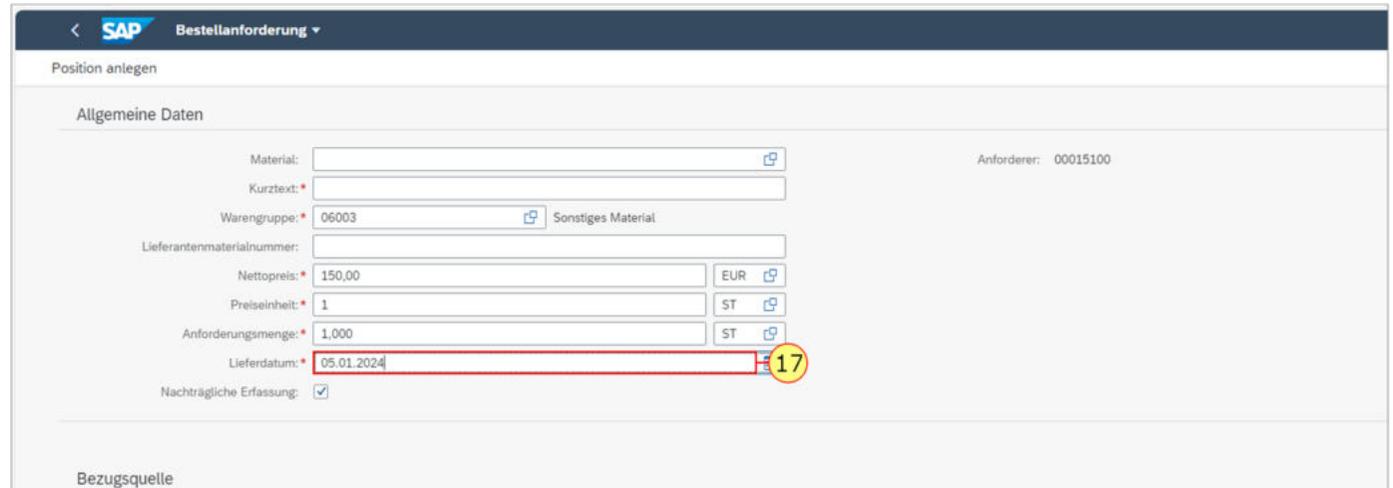
Nachträgliche Erfassung:

Bezugsquelle

Anforderer: 00015100

Bestellanforderung

17. Klicken Sie auf Lieferdatum in den Kalender .



SAP Bestellanforderung

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material:

Kurztext:

Warengruppe: 06003 Sonstiges Material

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: 150,00 EUR

Preiseinheit: 1 ST

Anforderungsmenge: 1,000 ST

Lieferdatum: 05.01.2024 17

Nachträgliche Erfassung:

Anforderer: 00015100

Bezugsquelle

Bestellanforderung

18. Betätigen Sie die right-Taste.

The screenshot shows the SAP 'Bestellanforderung' (Purchase Requisition) 'Position anlegen' (Create Position) screen. The 'Allgemeine Daten' (General Data) section is visible, showing the following fields and values:

- Material:
- Kurztext:
- Warengruppe: 06003 Sonstiges Material
- Lieferantenmaterialnummer:
- Nettopreis: 150,00 EUR
- Preiseinheit: 1 ST
- Anforderungsmenge: 1.000 ST
- Lieferdatum: 05.01.2024
- Nachträgliche Erfassung:

The 'Anforderer' (Requester) is 00015100.

Bestellanforderung

19. Füllen Sie das Feld Kurztext aus. Sie bestätigen die Eingabe mit der Tab-Taste.

SAP Bestellanforderung

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material:

Kurztext: * 19

Warengruppe: * 06003 Sonstiges Material

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: * 150,00 EUR

Preiseinheit: * 1 ST

Anforderungsmenge: * 1,000 ST

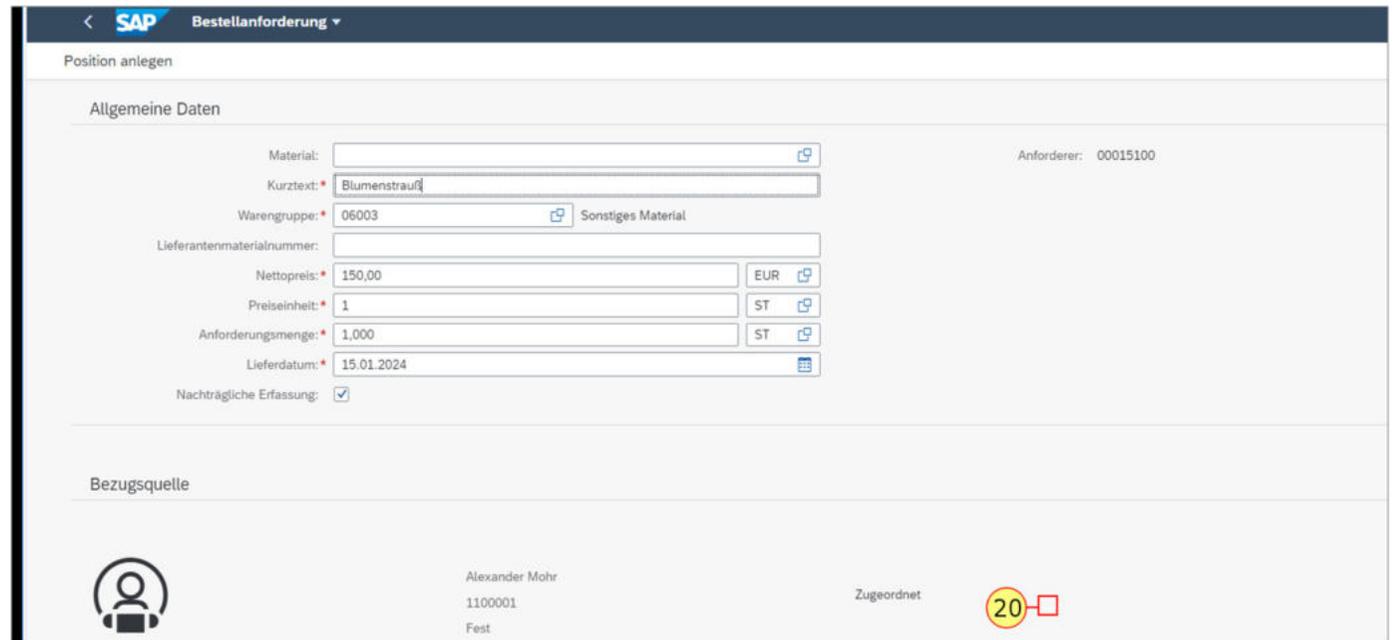
Lieferdatum: * 05.01.2024

Nachträgliche Erfassung:

Anforderer: 00015100

Bestellanforderung

20. Klicken Sie auf



The screenshot shows the SAP 'Bestellanforderung' (Purchase Requisition) form. The title bar indicates 'SAP Bestellanforderung'. The main heading is 'Position anlegen'. Below this, the 'Allgemeine Daten' (General Data) section contains the following fields:

- Material: [Empty field]
- Kurztext: Blumenstrauß
- Warengruppe: 06003 Sonstiges Material
- Lieferantenmaterialnummer: [Empty field]
- Nettopreis: 150,00 EUR
- Preiseinheit: 1 ST
- Anforderungsmenge: 1,000 ST
- Lieferdatum: 15.01.2024
- Nachträgliche Erfassung:

On the right side, the 'Anforderer' (Requirer) is listed as 00015100.

The 'Bezugsquelle' (Source of Supply) section is currently empty.

At the bottom of the form, there is a user icon, the name 'Alexander Mohr', the ID '1100001', the status 'Fest', and the label 'Zugeordnet' (Assigned) next to a yellow circle containing the number '20' and a small square icon.

Bestellanforderung

21. Ziehen das Objekt

22. Lassen Sie das Objekt auf

los.

The screenshot shows the SAP 'Bestellanforderung' (Purchase Requisition) form. The title is 'Position anlegen'. The form is divided into several sections:

- Allgemeine Daten:** Material (empty), Kurztext: Blumenstrauß, Warengruppe: 06003 (Sonstiges Material), Lieferantenmaterialnummer (empty), Nettopreis: 150,00 EUR, Preiseinheit: 1 ST, Anforderungsmenge: 1,000 ST, Lieferdatum: 15.01.2024, Nachträgliche Erfassung: . Anforderer: 00015100.
- Bezugsquelle:** Alexander Mohr, 1100001, Fest, Zugeordnet. A red box labeled '21' highlights the 'Zuordnung aufheben' button.
- Anlagen (0):** Dokumentart für Upload auswählen: Dokumente. A red box labeled '22' highlights the 'Keine Einträge gefunden' message.

Bestellanforderung

23. Klicken Sie auf Nachträgliche Erfassung.

SAP Bestellanforderung

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material:

Kurztext:

Warengruppe:

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: 0,00 EUR

Preiseinheit: 1

Anforderungsmenge: 0,000

Lieferdatum: 05.01.2024

Nachträgliche Erfassung: 23

Bezugsquelle

Kein Lieferant zugeordnet

Anlagen (0) Dokumentart für Upload auswählen: Dokumente

Hochladen Link hinzufügen

Bestellanforderung

Hinweis: Kombinieren Sie niemals nachträgliche Bestellungen mit anderen, „normalen“ Bestellungen. Nachträgliche Bestellungen/Erfassungen müssen immer gesondert als einzelne BANF in SAP erfasst werden!

Artikel aus den angeschlossenen Katalogen dürfen niemals als nachträgliche Erfassung bestellt werden. Eine nachträgliche Erfassung ist ausschließlich in Form von Freitextanforderungen möglich.

Der Haken für "nachträgliche Erfassung" ist gesetzt.

Gehen Sie in den Bereich Bezugsquelle, um den Lieferanten zu pflegen

24. Klicken Sie auf Hinzufügen .

SAP Bestellanforderung

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material:

Kurztext:

Warengruppe:

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: 0,00 EUR

Preiseinheit: 1

Anforderungsmenge: 0,000

Lieferdatum: 05.01.2024

Nachträgliche Erfassung:

Bezugsquelle

Kein Lieferant zugeordnet

Anlagen (0) Dokumentart für Upload auswählen: Dokumente

Hochladen Link hinzufügen

Hinzufügen

Bestellanforderung

Über die Werthilfe können Sie den Lieferanten auswählen.

25. Füllen Sie das Feld Lieferant aus. Sie bestätigen die Eingabe mit der Tab-Taste.

The screenshot shows the SAP 'Bestellanforderung' (Purchase Requisition) screen. The 'Allgemeine Daten' (General Data) section is visible, showing fields for Material, Kurztext, Warengruppe, Lieferant, Nettopreis, Preisinhalt, Anforderungsmenge, and Lieferdatum. A modal dialog titled 'Einen Lieferanten zuordnen' (Assign a Supplier) is open, with a search field for 'Lieferant' and radio buttons for 'Bevorzugt' (Preferred) and 'Fest' (Fixed). The 'Hinzufügen' (Add) button is highlighted with a red box and a yellow circle containing the number 25. The 'Anlagen (0)' section shows 'Dokumentart für Upload auswählen: Dokumente'.

Bestellanforderung

26. Doppelklicken Sie auf Name des Lieferanten .

Position anlegen

Allgemeine Daten

Material: Anforderer: 000

Kurztext:

Warengruppe:

Lieferantenmaterialnummer:

Nettopreis: 0,00 EUR

Preiseinheit: 1

Anforderungsmenge: 0,000

Lieferdatum: 05.01.2024

Nachträgliche Erfassung:

Einen Lieferanten zuordnen

Lieferant: 1100001

Lieferant	Name des Lieferanten	EinkOrg anisatio n	Länd er-/R egSc hlüss el	Ort	Postleitzahl	Regio n	Vorname	Nach
1100000	Gerhard Fritz Müller	1000	DE	Jena	07749		Gerhard Fritz	Müll
1100001	Alexander Mohr	1000	DE	Neuengönna	07778		Alexander	Mohr
1100002	Katrin von Consbruch	1000	DE	Dresden	01127		Katrin	von C
1100003	Evelyn Beverly Jahn	1000	DE	Leipzig	04105		Evelyn Beverly	Jahn
1100004	Edgar Schlegel	1000	DE	Mühlhausen / Thüringen	99974		Edgar	Schl

Bestellanforderung

27. Klicken Sie bei nachträglichen Bestellungen immer auf “Fest”, um einen festen Lieferanten einzugeben.

The screenshot shows the SAP 'Bestellanforderung' (Purchase Requisition) form. The main form is titled 'Position anlegen' and contains the following fields under 'Allgemeine Daten':

- Material: []
- Kurztext: []
- Warengruppe: []
- Lieferantenmaterialnummer: []
- Nettopreis: 0,00 EUR
- Preiseinheit: 1
- Anforderungsmenge: 0,000
- Lieferdatum: 05.01.2024
- Nachträgliche Erfassung:

Below these fields is the 'Bezugsquelle' section, which is currently empty. At the bottom, there is a field for 'Anlagen (0) Dokumentart für Upload auswählen: Dokumente'.

A modal dialog titled 'Einen Lieferanten zuordnen' (Assign a Supplier) is open over the 'Lieferantenmaterialnummer' field. It contains the following elements:

- Lieferant: 1100001
- Radio buttons for 'Bevorzugt' (selected), 'Fest', and 'Fest'.
- Buttons for 'Hinzufügen' and 'Abbrechen'.

A yellow circle with the number '27' is positioned next to the 'Fest' radio button in the dialog, indicating the step described in the text.

Bestellanforderung

28. Klicken Sie auf Hinzufügen .

The screenshot shows the SAP 'Bestellanforderung' (Purchase Requisition) form. The main form is titled 'Position anlegen' and contains the following fields:

- Material: [Empty]
- Kurztext: [Empty]
- Warengruppe: [Empty]
- Lieferantenmaterialnummer: [Empty]
- Nettopreis: 0,00 EUR
- Preiseinheit: 1
- Anforderungsmenge: 0,000
- Lieferdatum: 05.01.2024
- Nachträgliche Erfassung:

The 'Bezugsquelle' (Source of Supply) section is currently empty. The 'Anlagen (0)' section shows 'Dokumentart für Upload auswählen: Dokumente'.

A dialog box titled 'Einen Lieferanten zuordnen' (Assign a Supplier) is open over the form. It contains the following fields and options:

- Lieferant: 1100001
- Bevorzugt (Preferred)
- Fest (Fixed)
- Buttons: Hinzufügen (Add), Abbrechen (Cancel)

A yellow circle with the number '28' is positioned over the 'Hinzufügen' button, indicating the step number.

Bestellanforderung

29. Doppelklicken Sie in dem Feld "Positionstext" auf

The screenshot displays the SAP 'Position anlegen' (Create Position) interface. At the top, the title bar shows 'SAP Bestellanforderung'. Below the title, the 'Position anlegen' header is visible. The main content area is divided into several sections:

- Bezugsquelle (Source of Reference):** Displays user information for Alexander Mohr (ID: 1100001, Role: Fest) and a 'Zugeordnet' (Assigned) status. A 'Zuordnung aufheben' (Remove Assignment) button is present.
- Anlagen (Attachments):** Shows 'Anlagen (0)' with a dropdown for 'Dokumentart für Upload auswählen' (Select document type for upload) set to 'Dokumente'. There are 'Hochladen' (Upload) and 'Link hinzufügen' (Add link) buttons. A message states 'Keine Einträge gefunden' (No entries found) and provides instructions for uploading files.
- Notizen (Notes):** A tabbed interface with 'Positionstext' (Position Text) selected. A red box highlights this field, and a red arrow points to it from the instruction text. A yellow circle with the number '29' is located at the bottom left of this field.

Positionstext

Geben Sie in den Positionstexten die Auftrags- bzw. Bestellnummer des Lieferanten ein, die Sie bei der Bestellung erhalten haben.

Dies ermöglicht später eine leichtere Zuordnung bei der Rechnungsprüfung.

30. Sie füllen das Feld aus. Sie bestätigen die Eingabe mit der Tab-Taste.

Position anlegen

Bezugsquelle Hinzufügen

Alexander Mohr
1100001
Fest Zugeordnet Zuordnung aufheben

Anlagen (0) Dokumentart für Upload auswählen: * Dokumente Hochladen Link hinzufügen

Keine Einträge gefunden
Dateien für Upload hierher ziehen oder Drucktaste "Hochladen" verwenden.

Notizen

Positionstext Positionsnotiz Anlieferungstext Materialbestelltext

30

Bestellanforderung

31. Füllen Sie das Feld aus. Sie bestätigen die Eingabe mit der Tab-Taste.

The screenshot displays the SAP 'Position anlegen' (Create Position) interface. At the top, the user profile for Alexander Mohr (ID 1100001, Role Fest) is shown. Below this, the 'Anlagen' (Attachments) section is empty, with a message 'Keine Einträge gefunden' (No entries found). The 'Notizen' (Notes) section is active, showing a text field with the content 'Auftragsnummer des Lieferanten: AB/56008912 vom 05.01.2024'. A red box highlights this text field, and a yellow circle with the number 31 is positioned to its left. The interface includes standard SAP navigation elements like search, notifications, and user initials (KG) in the top right corner.

Positionsnotiz

Hinweis: Zwingende Angabe einer Begründung.

Geben Sie unter Notizen bei nachträglichen Erfassungen immer auch eine **Begründung für die nachträgliche Bestellung unter Positionsnotiz** (*nicht Positionstext*) ein:

Die Begründung muss stichhaltig sein, warum nicht der normale Prozess genutzt und die BANF erst nach der Bestellung beim Lieferanten in SAP angelegt wurde.

Diese Begründung wird im Genehmigungsprozess geprüft und kann später zu Revisionszwecken ausgewertet werden. Im Baubereich "bei Gefahr im Verzug" o.ä. Fällen, geben Sie diesen Grund eindeutig an.

32. Sie wählen den Tab mit einem Klick auf Positionsnotiz aus.

The screenshot displays the SAP 'Position anlegen' (Create Position) interface. At the top, the user 'Alexander Mohr' (ID: 1100001) is shown as 'Zugeordnet' (Assigned). Below this, there is a section for 'Anlagen' (Attachments) with a dropdown menu set to 'Dokumente'. A message states 'Keine Einträge gefunden' (No entries found) with instructions to upload files or use the 'Hochladen' button. The 'Notizen' (Notes) section at the bottom features a tabbed interface with four tabs: 'Positionstext', 'Positionsnotiz', 'Begründungstext', and 'Materialbestelltext'. The 'Positionsnotiz' tab is selected and highlighted with a red box and a yellow circle containing the number 32. The content area below the tabs contains the text 'Auftragsnummer des Lieferanten: AB/56008912 vom 05.01.2024'.

Positionsnotiz

33. Füllen Sie das Feld aus. Sie bestätigen die Eingabe mit der Tab-Taste.

The screenshot displays the SAP 'Position anlegen' (Create Position) interface. At the top, the user profile for Alexander Mohr (ID 1100001, Position Fest) is shown. Below this, the 'Anlagen' (Attachments) section is empty, displaying a message: 'Keine Einträge gefunden' (No entries found). The 'Notizen' (Notes) section is visible, with the 'Positionsnotiz' tab selected. A large red rectangular box highlights the empty text input area for the 'Positionsnotiz' tab. A yellow circle with the number '33' is positioned at the bottom right corner of the red box.

Bestellanforderung

34. Klicken Sie auf



, um weiter nach unten zu scrollen.

Position anlegen

Bezugsquelle Hinzufügen

Alexander Mohr
1100001
Fest Zugeordnet Zuordnung aufheben

Anlagen (0) Dokumentart für Upload auswählen: Dokumente Hochladen Link hinzufügen

Keine Einträge gefunden
Dateien für Upload hierher ziehen oder Drucktaste "Hochladen" verwenden.

Notizen

Positionstext Positionsnotiz Anlieferungstext Materialbestelltext

Begründung für die nachträgliche Erfassung

Bestellanforderung

35. Ziehen Sie das Objekt



36. Lassen Sie das Objekt auf



los.

SAP Bestellanforderung

Position anlegen

Bezugsquelle Hinzufügen

Alexander Mohr
1100001
Fest Zugeordnet Zuordnung aufheben

Anlagen (0) Dokumentart für Upload auswählen: * Dokumente Hochladen Link hinzufügen

Keine Einträge gefunden
Dateien für Upload hierher ziehen oder Drucktaste "Hochladen" verwenden.

Notizen

Positionstext Positionsnotiz Anlieferungstext Materialbestelltext

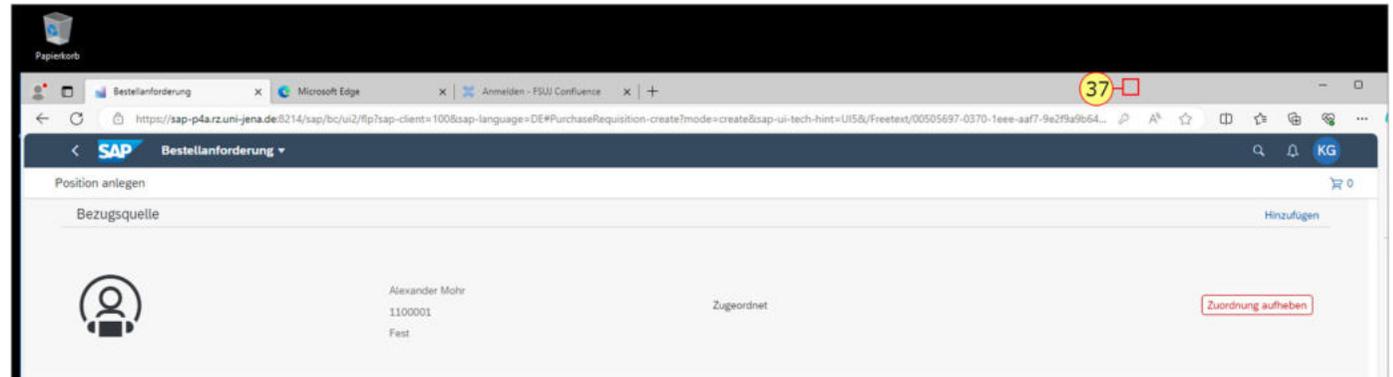
Begründung für die nachträgliche Erfassung

Bestellanforderung

37. Klicken Sie auf



, um den Bildausschnitt zu vergrößern

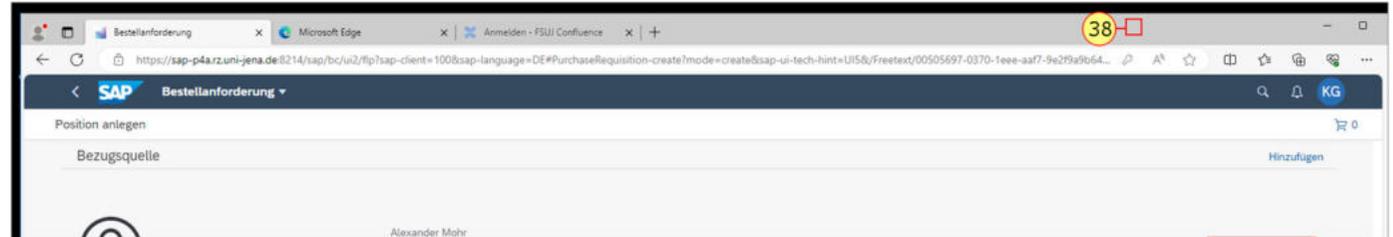


Bestellanforderung

38. Doppelklicken Sie auf



, um den Bildausschnitt zu vergrößern, so dass der Einkaufswagen hinzugefügt werden kann.



Bestellanforderung

39. Klicken Sie auf “Zu Einkaufswagen hinzufügen”.

The screenshot displays the SAP 'Bestellanforderung' (Purchase Requisition) screen. The interface includes a header with the SAP logo and 'Bestellanforderung'. Below the header, there is a section for 'Position anlegen' (Create Position) with a 'Bezugsquelle' (Source of Reference) field and a 'Hinzufügen' (Add) button. A user profile for Alexander Mohr (ID: 1100001, Role: Fest) is shown, with a 'Zugeordnet' (Assigned) status and a 'Zuordnung aufheben' (Cancel Assignment) button. The 'Anlagen (0)' (Attachments) section shows a 'Dokumentart für Upload auswählen' (Select Document Type for Upload) dropdown set to 'Dokumente', and a 'Keine Einträge gefunden' (No entries found) message. The 'Notizen' (Notes) section has tabs for 'Positionstext', 'Positionsnotiz', 'Anlieferungstext', and 'Materialbestelltext', with a text area for 'Begründung für die nachträgliche Erfassung' (Justification for subsequent recording). A red arrow points from the instruction text to a button labeled '39 Zu Einkaufswagen hinzufügen' (Add to Shopping Cart) at the bottom right of the screen.

Bestellanforderung

Schicken Sie die Bestellung ab.

The screenshot displays the SAP Bestellanforderung (Purchase Requisition) web interface. The main form is titled "Position anlegen" and includes the following fields:

- Preiseinheit: 1
- Anforderungsmenge: 0,000
- Lieferdatum: 05.01.2024
- Nachträgliche Erfassung:

Below the form, the "Bezugsquelle" (Source of Supply) section shows "Kein Lieferant zugeordnet" (No supplier assigned). The "Anlagen (0)" section has a dropdown menu set to "Dokumente".

A central message states "Keine Einträge gefunden" (No entries found) with a sub-message: "Dateien für Upload hierher ziehen oder Drucktaste 'Hochladen' verwenden." (Drag files for upload here or use the 'Upload' button).

The "Notizen" (Notes) section is currently empty, with tabs for "Positionstext", "Positionsnotiz", "Anlieferungstext", and "Materialbestelltext".

On the right side, a "Bestellanforderungsübersicht" (Purchase Requisition Overview) popup is visible, showing:

- Blumenstrauß
- Lieferantenname: Alexander Mohr
- Lieferant: 1100001
- Lieferdatum: 15.01.2024
- Menge: 1,000 ST
- Summe: 150,00 EUR

Buttons for "Bestellen" (Order) and "Einkaufswagen anzeigen" (Show Shopping Cart) are present in the overview popup. At the bottom right of the main interface, there is a button "Zu Einkaufswagen hinzufügen" (Add to Shopping Cart).

Nachfolgebeleg

Einführung eines ERP-Systems | FDI - Kreditbuchhaltung#

Nachfolgebeleg



- Nach der Genehmigung und Freigabe der BANF wird eine Bestellung in SAP mit der Belegart Z2DN bzw. Z4DN (Baubereich) angelegt, die jedoch **nicht** gedruckt bzw. per E-Mail an den Lieferanten oder Bedarfsanforderer geschickt wird. Die Bestellung ist im System für die Obligobildung und die spätere Rechnungsstellung angelegt.
- Teilen Sie bitte dem Lieferanten die Bestellnummer mit (Bestellnummern beginnen immer mit einer 4. Bitte nicht die 32* Nummer der BANF weitergeben), damit er diese in der Rechnungsstellung angeben kann.

Seite: 3



Vielen Dank

Einführung eines ERP-Systems

FD1 - Kreditbuchhaltung#



**Vielen Dank für
Ihre Aufmerksamkeit
und viel Erfolg mit SAP!**

Seite 4

