
Dienstreiseassistenz einrichten

Stand: 30.01.2024

E-Learning

Hand Out



Dienstreiseassistenz

Dienstreiseassistenz einrichten



SAP Endanwender-Schulung Dienstreiseassistenz einrichten (Fiori-App)

Einführung eines ERP-Systems
Friedrich-Schiller-Universität Jena

© 2023 IBM Deutschland GmbH für die Universität Jena

Pflege der Dienstreiseassistenz

1. Klicken Sie auf die Fiori Applikation

SAP Startseite ▾

← Einkaufsbonusabwicklung Reservierungen bearbeiten Bestandsbearbeitungsübersicht Wareneingangsbearbeitung Inventur - Massenanlegen Faktura

Reise Self Services

- Meine Dienstreiseanträge - Uni Jena
0 Offene Anträge
- Meine Dienstreiseabrechnung - Uni Jena
2 Offene Abrechnungen
- Meine Anträge zu Fortbildungsreisen - Uni Jena
0 Offene Anträge
- Meine Dienstreiseassistenz - Uni Jena
1

Pflege der Benutzerangaben


- Pflege eigener Benutzerangaben
Namensänderung

Zuordnung Reiseassistentz

2. Klicken Sie auf die Werteilfe



The screenshot shows the SAP interface for assigning a travel assistant. The title bar at the top reads 'SAP Zuordnung Reiseassistentz'. Below the title bar, there are two links: 'Als Variante sichern...' and 'Mehr ▾'. The main content area contains the following elements:

- 'Zuordnungen löschen:
- 'Reisende: KI72F0G' (text in a grey input field)
- 'Reiseassistentz: 

FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Zuordnung Reiseassitentz

3. Suchen Sie nun Ihre persönliche Reiseassistentz aus. Hier können Sie auch mehrere Personen auswählen und als Ihre Assistentz befähigen einen Dienstreiseantrag und/oder eine Dienstreiseabrechnung zu erstellen.

Setzen Sie einen Haken in das Kästchen neben dem Namen der Reiseassitentz durch einen Linksklick.

The screenshot shows the SAP 'Zuordnung Reiseassistentz' dialog box. A table lists users with checkboxes in the 'Benutzernamen' column. A red arrow points to the checkbox for user 'JA64JEW'.

Benutzernamen	Namen	Abteilung
<input type="checkbox"/> TEST_SSP11	Test SSP-Test 11	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP12	Test SSP-Test 12	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP13	Test SSP-Test 13	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP14	Test SSP-Test 14	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP15	Test SSP-Test 15	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP16	Test SSP-Test 16	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP17	Test SSP-Test 17	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP18	Test SSP-Test 18	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP19	Test SSP-Test 19	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP20	Test SSP-Test 20	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP21	Test SSP-Test 21	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> IBMTEST_OM	Susi Sorglos	
<input checked="" type="checkbox"/> JA64JEW	Jens Blüher	ERP Projekt (SAP Einführung)
<input type="checkbox"/> WO43WIC	Emre Toptan	ERP Projekt (SAP Einführung)
<input type="checkbox"/> MM_DEZEN_BNF	Gerda Integration	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> INT_DEZEN_FB	Silvia Freistellung	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> INT_DEZEN_AB	Tina Anordnung	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> INT_DEZEN_DR	Hans Fördermann	Knoten SSP (BANF)

Zuordnung Reiseassistentz

Zum Übernehmen der ausgewählten Reiseassistentz klicken Sie auf den Haken.

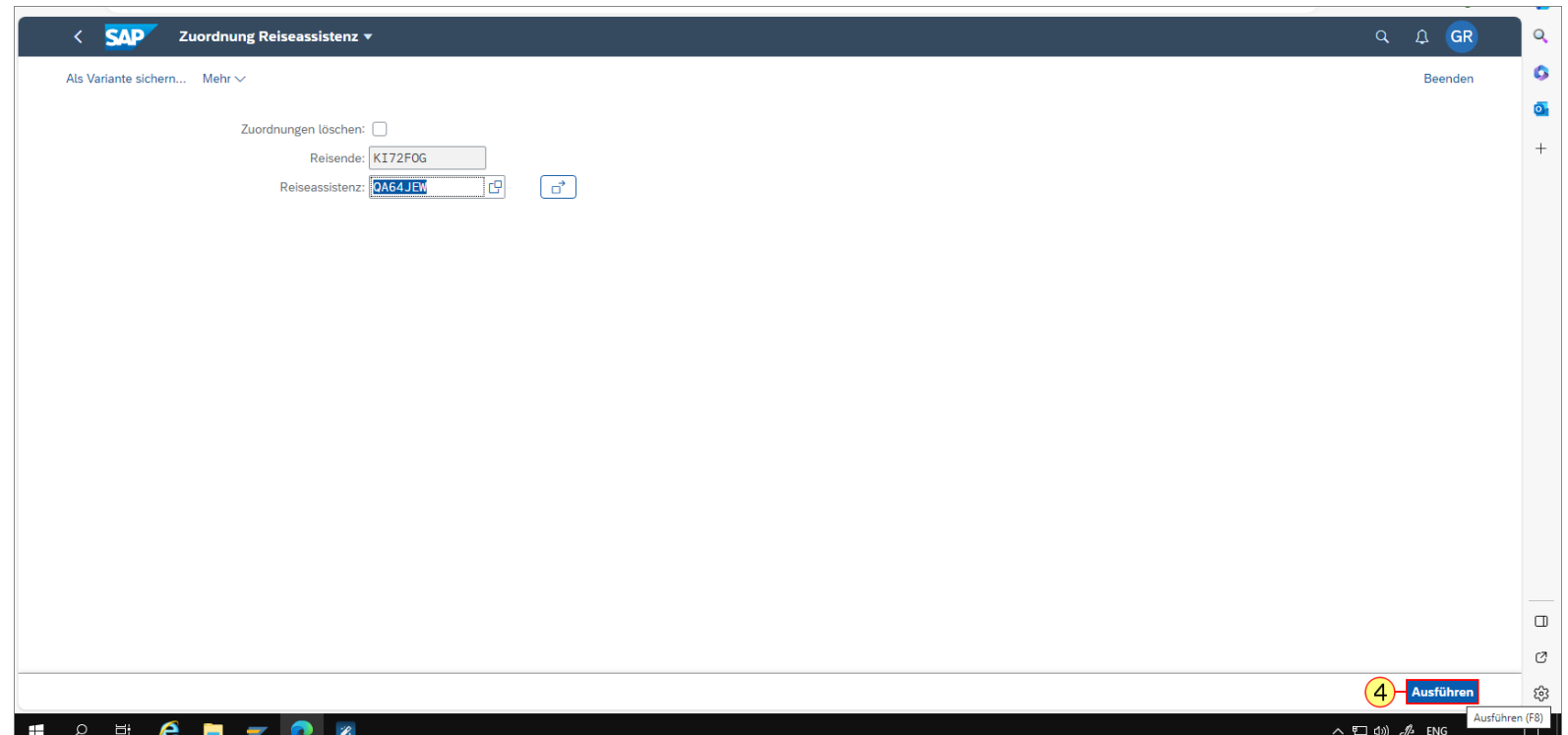
The screenshot shows the SAP 'Zuordnung Reiseassistentz' dialog box. It contains a table with columns 'Benutzernamen', 'Namen', and 'Abteilung'. The table lists various test users and one active user, 'DA64JEW'. A red arrow points from the text 'klicken Sie auf den Haken' to the 'Übernehmen (Eingabe)' button at the bottom right of the dialog box.

Benutzernamen	Namen	Abteilung
<input type="checkbox"/> TEST_SSP11	Test SSP-Test 11	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP12	Test SSP-Test 12	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP13	Test SSP-Test 13	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP14	Test SSP-Test 14	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP15	Test SSP-Test 15	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP16	Test SSP-Test 16	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP17	Test SSP-Test 17	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP18	Test SSP-Test 18	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP19	Test SSP-Test 19	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP20	Test SSP-Test 20	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> TEST_SSP21	Test SSP-Test 21	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> IBMTEST_CM	Susi Sorglos	
<input checked="" type="checkbox"/> DA64JEW	Jens Blüher	ERP Projekt (SAP Einführung)
<input type="checkbox"/> WO43WIC	Emre Topkan	ERP Projekt (SAP Einführung)
<input type="checkbox"/> MM_DEZEN_BNF	Gerda Integration	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> INT_DEZEN_FB	Silvia Freistellung	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> INT_DEZEN_AB	Tina Anordnung	Knoten SSP (BANF)
<input type="checkbox"/> INT_DEZEN_DR	Hans Fördermann	Knoten SSP (BANF)

Zuordnung Reiseassistentz

4. Klicken Sie auf

Ausführen



Zustimmung

5. Klicken Sie auf

Zustimmen

. Sobald Sie die Eingabe zugestimmt haben, kann die Reiseassistenz in Ihrem Namen Dienstreiseanträge und Dienstreiseabrechnungen stellen.

Zuordnung Reiseassistenz

Hiermit gebe ich mein Einverständnis, dass die hier eingetragene(n) Person(en), als Reiseassistenz in meinem Namen tätig werden dürfen.

Im Wege der Reiseassistenz werden folgende personenbezogene Daten der*des Reisenden für die Reiseassistenz zugänglich, einsehbar und editierbar:

- Die Anlage von Dienstreiseanträgen sowie die Beantragung von Abschlüssen.
- Die Anlage von Reisekostenabrechnungen und Nachberechnungen.
- Das Hochladen von Belegen.

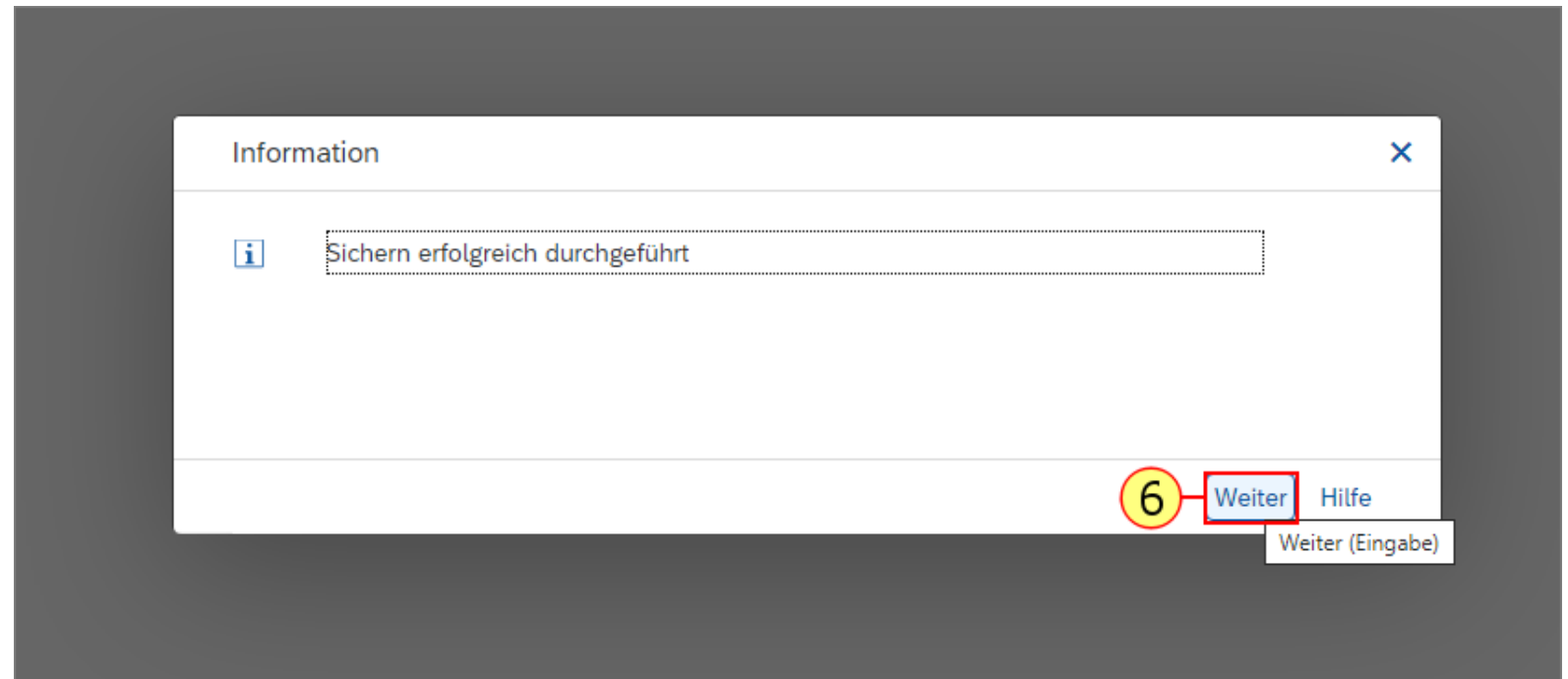
Zustimmen **5** Ablehnen

Zustimmen

Reiseassistentz einrichten

6. Klicken Sie auf

Weiter



Meine Dienstreiseabrechnung

7. Ihre Reiseassistenz kann nun in den Fiori Applikationen Meine Dienstreiseanträge und meine Dienstreiseabrechnungen nun Anträge im Namen von Ihnen erstellen. Hierfür klickt die Reiseassistenz auf



SAP Meine Dienstreiseabrechnung - Uni Jena

Ich, Gregor Rost (00100001)

Suchen Name des Mitarbeiters: * Gregor Rost Status: Startdatum: Von (15.06.2023)

Spesenabrechnungen (14) Löschen

Reisennummer	Grund	Zielort	Land/Region	Status	Beginndatum	Endedatum
<input type="radio"/> 1000000211	Test Weihnachtsmarkt	Jena Weidenweg 5	Deutschland	Genehmigt	01.12.2023, 08:00:00	03.12.2023, 18:00:00
<input type="radio"/> 1000000210	Test einer Reise	Jena Weidenweg 5	Deutschland	Gebucht	03.07.2023, 08:00:00	04.07.2023, 18:00:00
<input type="radio"/> 1000000189	Testreise	Berlin Hauptstraße 100	Deutschland	Gebucht	26.06.2023, 08:00:00	30.06.2023, 18:00:00
<input type="radio"/> 1000000188	Testreise	Berlin Hauptstraße 100	Deutschland	Gebucht	19.06.2023, 08:00:00	23.06.2023, 18:00:00

Meine Dienstreiseabrechnung

8. Unter der Rubrik "Liste eigener Mitarbeiter" sind alle Personen geführt, die Sie als Reiseassistenz angegeben haben. Um im Namen einer Person zu agieren, klicken Sie als Reiseassistenz auf

Auswählen: Name des Mitarbeiters

Liste eigener Mitarbeiter [Start](#)

Elemente (4)

Name des Mitarbeiters	Personalnr
Gregor Rost	00100001
Albert Einstein	00100000
Alma Reiseleitung	8085
Leinie Neumann	

Zum Auswählen klicken

[Abbrechen](#)

Test Vorschussauszahlung Jena Weidenweg 5 Deutschland Erstattet 01.09.2023, 08:00:00 03.09.2023, 18:00:00

Meine Dienstreiseabrechnung

9. Klicken Sie auf

Start

The screenshot shows the SAP Fiori application 'Meine Dienstreiseabrechnung - Uni Jena'. The user is logged in as 'Ich, Gregor Rost (00100001)'. The search filters are: 'Suchen' (Suchen), 'Name des Mitarbeiters: *' (Alma Reiseleitung), 'Status:' (dropdown), and 'Startdatum:' (Von (15.06.2023)). A red box with the number '9' highlights the 'Start' button. Below the filters is a table titled 'Spesenabrechnungen (14)' with columns: Reisennummer, Grund, Zielort, Land/Region, Status, Beginndatum, Endedatum, and Gesamtsumme Spesen. The table contains two rows of data.

Reisennummer	Grund	Zielort	Land/Region	Status	Beginndatum	Endedatum	Gesamtsumme Spesen
1000000211	Test Weihnachtsmarkt	Jena Weidenweg 5	Deutschland	Genehmigt	01.12.2023, 08:00:00	03.12.2023, 18:00:00	413,40 EUR
1000000210	Test einer Reise	Jena Weidenweg 5	Deutschland	Gebucht	03.07.2023, 08:00:00	04.07.2023, 18:00:00	0,00 EUR

Meine Dienstreiseabrechnung

10. Nun agieren Sie
beispielsweise **Im Namen von
Alma Reiseleitung (00100085)** und
sind als Reiseassistent tätig.

SAP Meine Dienstreiseabrechnung - Uni Jena

Im Namen von Alma Reiseleitung (00100085) 10

Suchen

Name des Mitarbeiters: * Alma Reiseleitung

Status: Von (15)

Spesenabrechnungen

Reisennummer	Grund	Zielort	Land/Region	Status	Beginndatum
Keine Daten gefunden. Passen Sie die Filtereinstellungen an.					

Zuordnung Reiseassistenz ändern / löschen

11. Möchten Sie ihre Dienstreiseassistenz wieder löschen, klicken Sie klicken Zuordnungen löschen .

Zuordnung Reiseassistenz

Als Variante sichern... Mehr

Zuordnungen löschen: 11

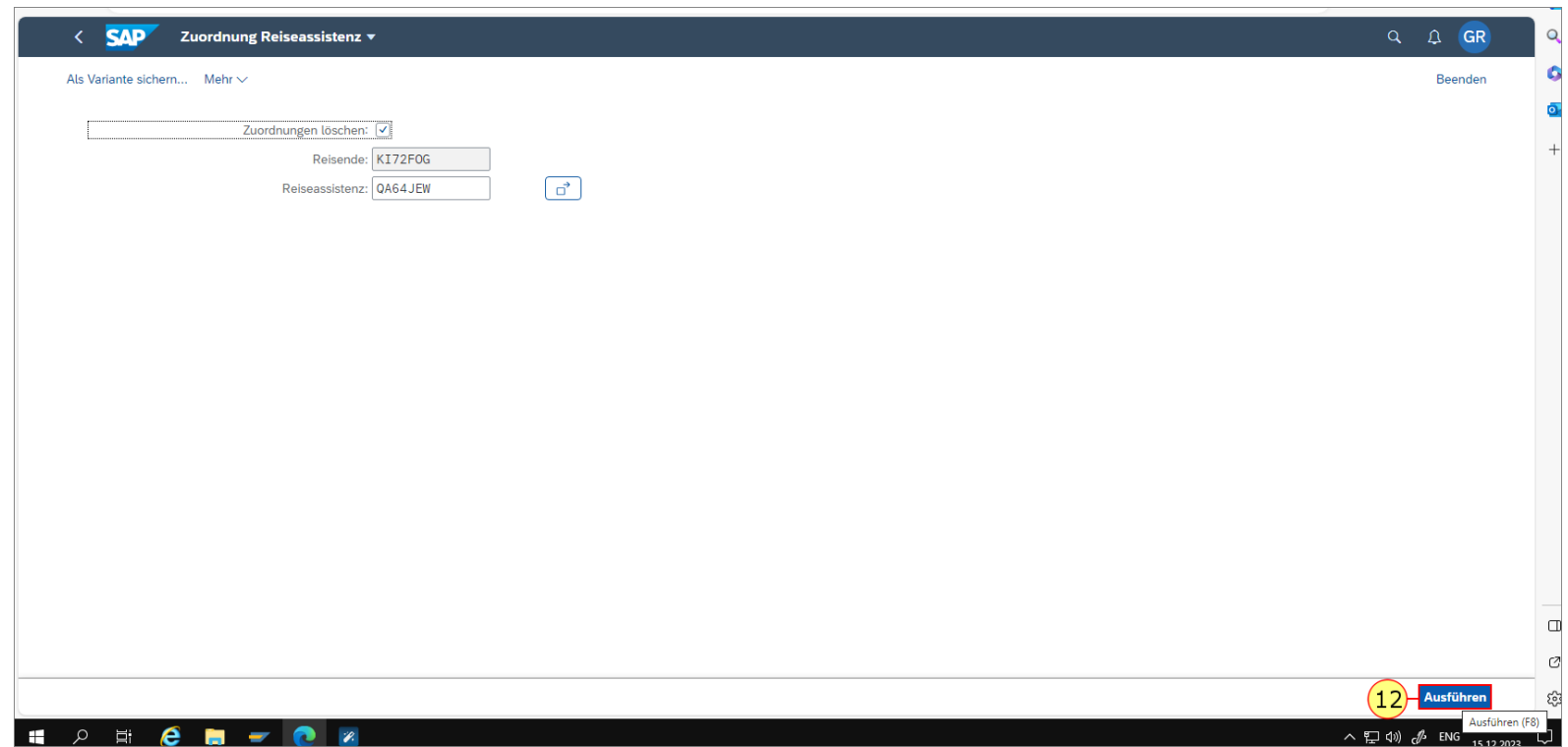
Reisende: KI allgemeines flag

Reiseassistenz: QA64JEW

Reiseassistenz löschen - Speichern

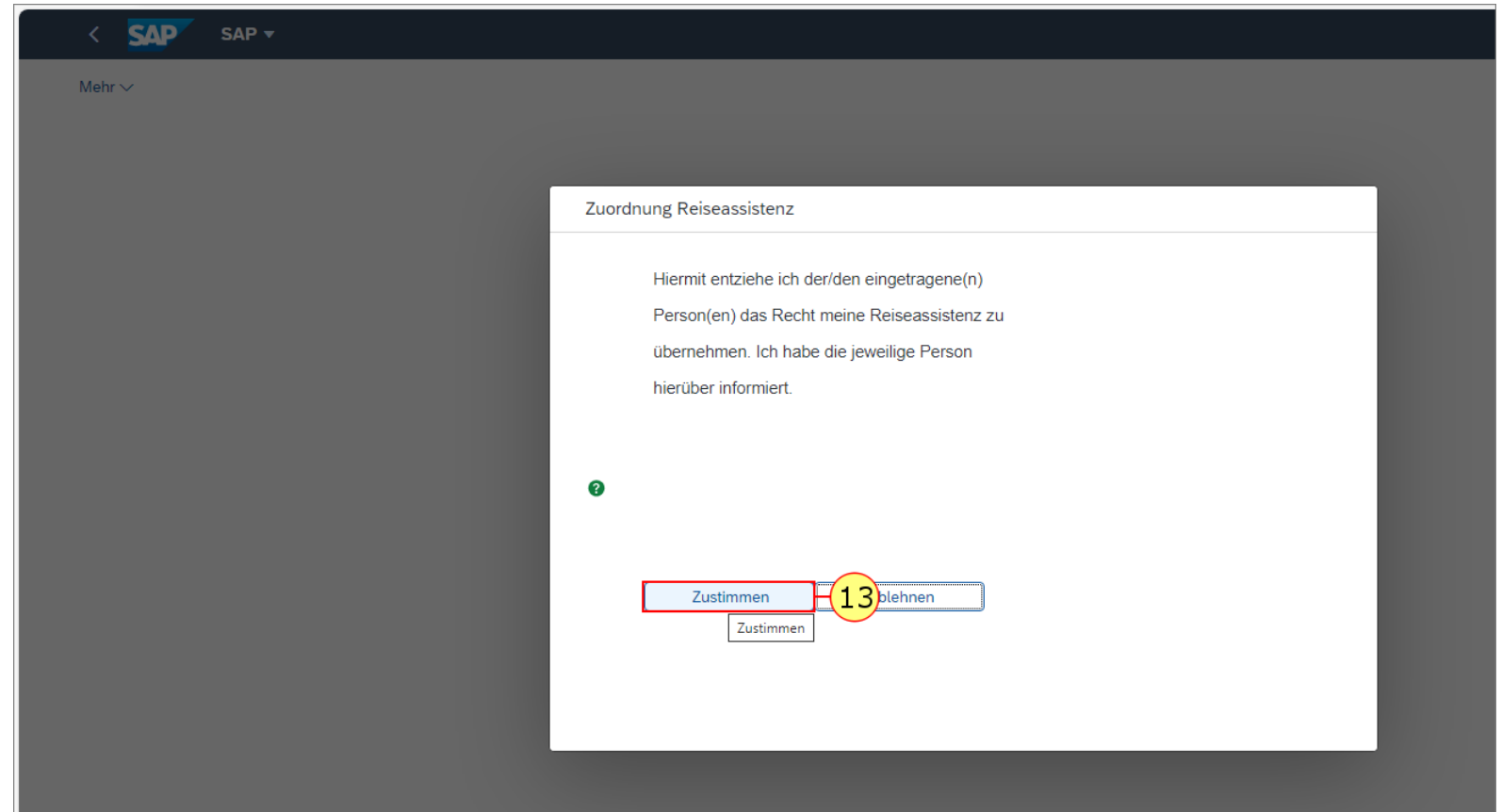
12. Klicken Sie auf Ausführen
Hervorgehoben

Ausführen



Zustimmen Resieassistenz löschen

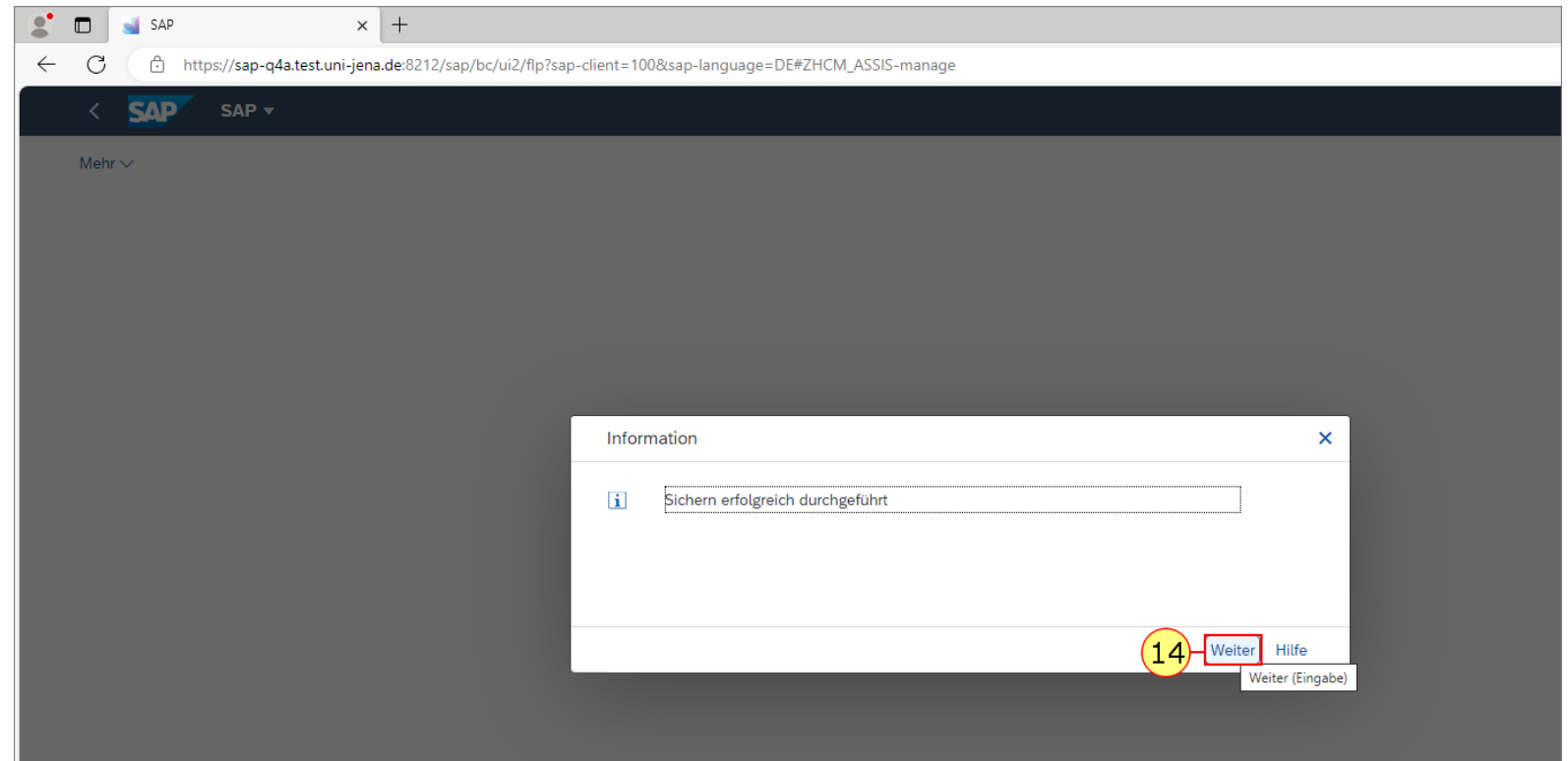
13. Klicken Sie auf **Zustimmen**



Bestätigung Löschen Reiseassistentz

14. Klicken Sie auf Weiter

Weiter



Vielen Dank



**Vielen Dank für
Ihre Aufmerksamkeit
und viel Erfolg mit SAP!**

