



## Dienstreiseassistenz einrichten

# E-Learning

## — Hand Out



Dienstreiseassistenz

Dienstreiseassistenz einrichten



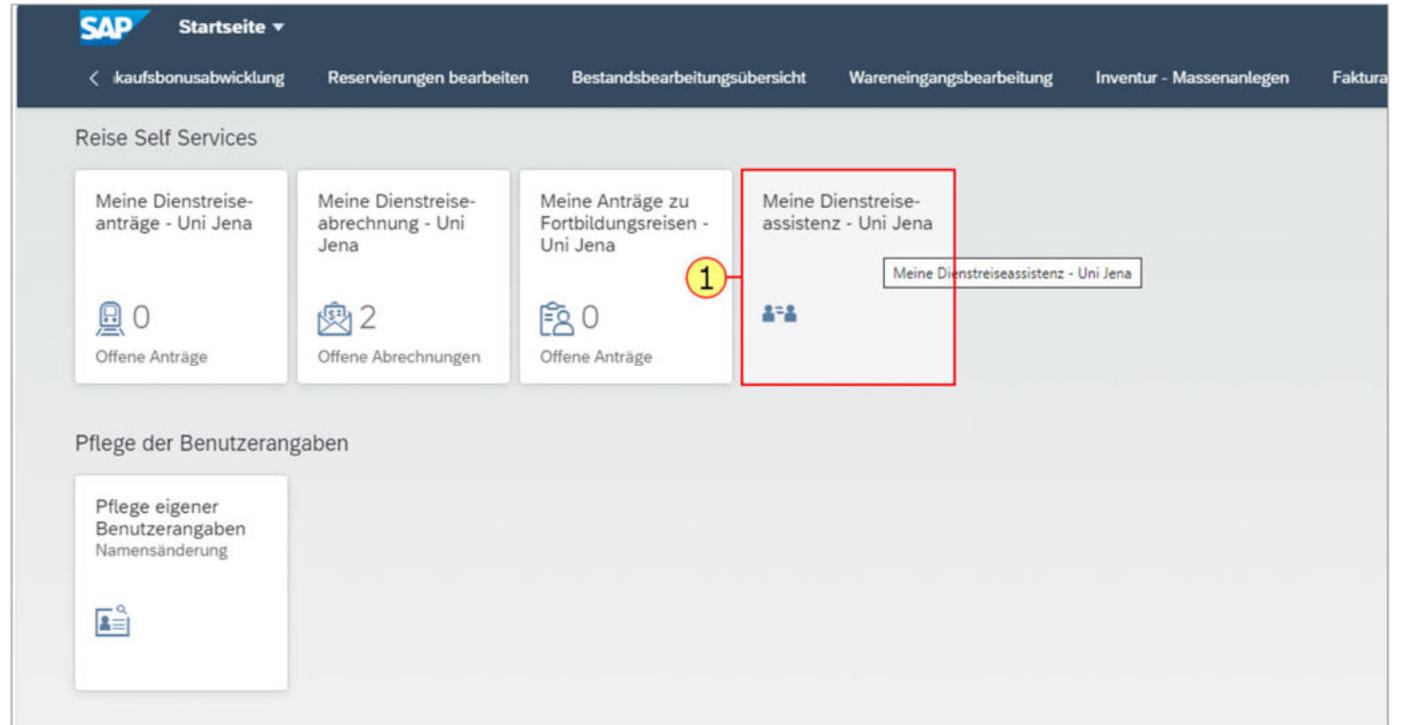
SAP Endanwender-Schulung  
Dienstreiseassistenz einrichten (Fiori-App)

Einführung eines ERP-Systems  
Friedrich-Schiller-Universität Jena

© 2023 IBM Deutschland GmbH für die Universität Jena

## Pflege der Dienstreiseassistenz

1. Klicken Sie auf die Fiori Applikation



## Zuordnung Reiseassistentz

2. Klicken Sie auf die Wertheilfe



< **SAP** Zuordnung Reiseassistentz ▾

Als Variante sichern... Mehr ▾

Zuordnungen löschen:

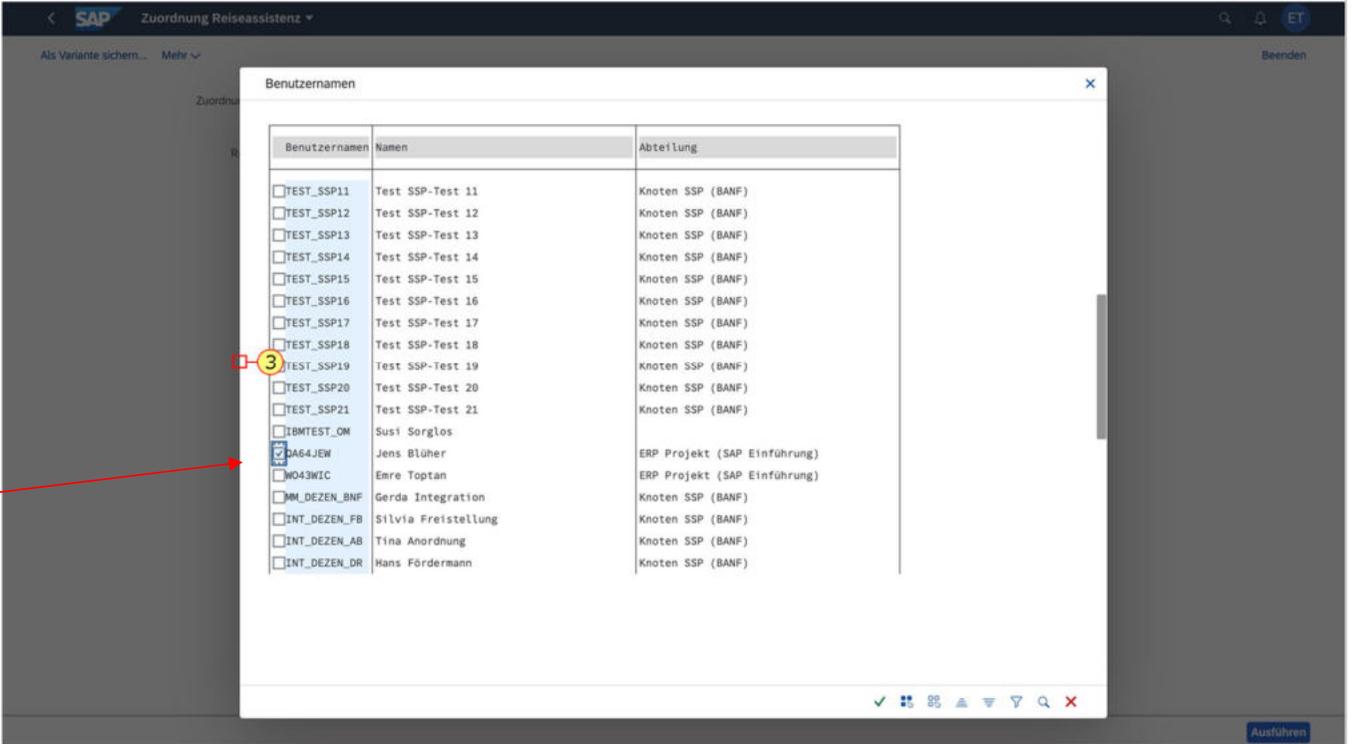
Reisende: KI72F0G

Reiseassistentz:    Name des Benutzers

## Zuordnung Reiseassistentz

3. Suchen Sie nun Ihre persönliche Reiseassistentz aus. Hier können Sie auch mehrere Personen auswählen und als Ihre Assistentz befähigen einen Dienstreiseantrag und/oder eine Dienstreiseabrechnung zu erstellen.

Setzen Sie einen Haken in das Kästchen neben dem Namen der Reiseassistentz durch einen Linksklick.



The screenshot shows the SAP 'Zuordnung Reiseassistentz' (Assign Travel Assistant) dialog box. It features a table with columns for 'Benutzernamen' (Usernames), 'Namen' (Names), and 'Abteilung' (Department). A red circle with the number '3' highlights the checkbox next to the user 'DA64JEW'. A red arrow points from the text below to this checkbox.

| Benutzernamen                               | Namen               | Abteilung                    |
|---|---------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP11         | Test SSP-Test 11    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP12         | Test SSP-Test 12    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP13         | Test SSP-Test 13    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP14         | Test SSP-Test 14    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP15         | Test SSP-Test 15    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP16         | Test SSP-Test 16    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP17         | Test SSP-Test 17    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP18         | Test SSP-Test 18    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP19         | Test SSP-Test 19    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP20         | Test SSP-Test 20    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP21         | Test SSP-Test 21    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> IBMTTEST_OM        | Susi Sorglos        |                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> DA64JEW | Jens Blüher         | ERP Projekt (SAP Einführung) |
| <input type="checkbox"/> W043WIC            | Emre Toptan         | ERP Projekt (SAP Einführung) |
| <input type="checkbox"/> MM_DEZEN_BNF       | Gerda Integration   | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> INT_DEZEN_FB       | Silvia Freistellung | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> INT_DEZEN_AB       | Tina Anordnung      | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> INT_DEZEN_DR       | Hans Fördermann     | Knoten SSP (BANF)            |

## Zuordnung Reiseassistentz

Zum Übernehmen der ausgewählten Reiseassistentz klicken Sie auf den Haken.

The screenshot shows the SAP 'Zuordnung Reiseassistentz' dialog box. It contains a table with columns 'Benutzernamen', 'Namen', and 'Abteilung'. A red arrow points from the text 'klicken Sie auf den Haken' to the checkmark icon in the bottom right corner of the dialog box, which is labeled 'Übernehmen (Eingabe)'. The table lists various test users and real users.

| Benutzernamen                               | Namen               | Abteilung                    |
|---|---------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP11         | Test SSP-Test 11    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP12         | Test SSP-Test 12    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP13         | Test SSP-Test 13    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP14         | Test SSP-Test 14    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP15         | Test SSP-Test 15    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP16         | Test SSP-Test 16    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP17         | Test SSP-Test 17    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP18         | Test SSP-Test 18    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP19         | Test SSP-Test 19    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP20         | Test SSP-Test 20    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> TEST_SSP21         | Test SSP-Test 21    | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> IBMTEST_CM         | Susi Sorglos        |                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> DA64JEW | Jens Blüher         | ERP Projekt (SAP Einführung) |
| <input type="checkbox"/> MO43WIC            | Emre Toplan         | ERP Projekt (SAP Einführung) |
| <input type="checkbox"/> MM_DEZEN_BNF       | Gerda Integration   | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> INT_DEZEN_FB       | Silvia Freistellung | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> INT_DEZEN_AB       | Tina Anordnung      | Knoten SSP (BANF)            |
| <input type="checkbox"/> INT_DEZEN_DR       | Hans Fördermann     | Knoten SSP (BANF)            |

## Zuordnung Reiseassistenz

4. Klicken Sie auf

**Ausführen**



## Zustimmung

5. Klicken Sie auf

Zustimmen

. Sobald Sie die Eingabe zugestimmt haben, kann die Reiseassistenz in Ihrem Namen Dienstreiseanträge und Dienstreiseabrechnungen stellen.

Zuordnung Reiseassistenz

Hiermit gebe ich mein Einverständnis, dass die hier eingetragene(n) Person(en), als Reiseassistenz in meinem Namen tätig werden dürfen.

Im Wege der Reiseassistenz werden folgende personenbezogene Daten der\*des Reisenden für die Reiseassistenz zugänglich, einsehbar und editierbar:

- Die Anlage von Dienstreiseanträgen sowie die Beantragung von Abschlägen.
- Die Anlage von Reisekostenabrechnungen und Nachberechnungen.
- Das Hochladen von Belegen.

-----

Zustimmen **5** Ablehnen

Zustimmen

Reiseassistenz einrichten

6. Klicken Sie auf

Weiter



## Meine Dienstreiseabrechnung

7. Ihre Reiseassistenz kann nun in den Fiori Applikationen Meine Dienstreiseanträge und meine Dienstreiseabrechnungen nun Anträge im Namen von Ihnen erstellen. Hierfür klickt die Reiseassistenz auf



The screenshot shows the SAP Fiori application interface for 'Meine Dienstreiseabrechnung - Uni Jena'. The user is identified as 'Ich, Gregor Rost (00100001)'. The search criteria are: 'Name des Mitarbeiters: \* Gregor Rost' (highlighted with a red box and a yellow circle with the number 7), 'Status: [dropdown]', and 'Startdatum: Von (15.06.2023)'. Below the search bar, there is a table titled 'Spesenabrechnungen (14)' with a 'Löschen' link. The table contains the following data:

| Reisennummer                     | Grund                | Zielort                | Land/Region | Status    | Beginndatum          | Endedatum            |
|----------------------------------|----------------------|------------------------|-------------|-----------|----------------------|----------------------|
| <input type="radio"/> 1000000211 | Test Weihnachtsmarkt | Jena Weidenweg 5       | Deutschland | Genehmigt | 01.12.2023, 08:00:00 | 03.12.2023, 18:00:00 |
| <input type="radio"/> 1000000210 | Test einer Reise     | Jena Weidenweg 5       | Deutschland | Gebucht   | 03.07.2023, 08:00:00 | 04.07.2023, 18:00:00 |
| <input type="radio"/> 1000000189 | Testreise            | Berlin Hauptstraße 100 | Deutschland | Gebucht   | 26.06.2023, 08:00:00 | 30.06.2023, 18:00:00 |
| <input type="radio"/> 1000000188 | Testreise            | Berlin Hauptstraße 100 | Deutschland | Gebucht   | 19.06.2023, 08:00:00 | 23.06.2023, 18:00:00 |

## Meine Dienstreiseabrechnung

8. Unter der Rubrik "Liste eigener Mitarbeiter" sind alle Personen geführt, die Sie als Reiseassistent angegeben haben. Um im Namen einer Person zu agieren, klicken Sie als Reiseassistent auf

Auswählen: Name des Mitarbeiters

Liste eigener Mitarbeiter  [Start](#)

Elemente (4)

| Name des Mitarbeiters | Personalnr                            |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Gregor Rost           | 00100001                              |
| Albert Einstein       | 00100000                              |
| Alma Reiseleitung     | 008085                                |
| Leinie Neumann        | <a href="#">Zum Auswählen klicken</a> |

[Abbrechen](#)

Test Vorschussauszahlung Jena Weidenweg 5 Deutschland Erstattet 01.09.2023, 08:00:00 03.09.2023, 18:00:00

## Meine Dienstreiseabrechnung

9. Klicken Sie auf

**Start**

SAP Meine Dienstreiseabrechnung - Uni Jena

Ich, Gregor Rost (00100001)

Suchen  Status:  Startdatum: Von (15.06.2023) **Start** Filter anpassen (2)

Spesenabrechnungen (14)

| Reisesummer | Grund               | Zielort          | Land/Region | Status    | Beginndatum          | Enddatum             | Gesamtsumme Spesen |
|-------------|---------------------|------------------|-------------|-----------|----------------------|----------------------|--------------------|
| 1000000111  | Test Weihnachtmarkt | Jena Weidenweg 5 | Deutschland | Genehmigt | 01.12.2023, 09:00:00 | 03.12.2023, 18:00:00 | 413,40 EUR         |
| 1000000210  | Test einer Reise    | Jena Weidenweg 5 | Deutschland | Gebucht   | 03.07.2023, 09:00:00 | 04.07.2023, 18:00:00 | 0,00 EUR           |

## Meine Dienstreiseabrechnung

10. Nun agieren Sie  
beispielsweise **Im Namen von  
Alma Reiseleitung (00100085)** und  
sind als Reiseassistenz tätig.

SAP Meine Dienstreiseabrechnung - Uni Jena

Im Namen von Alma Reiseleitung (00100085) 10

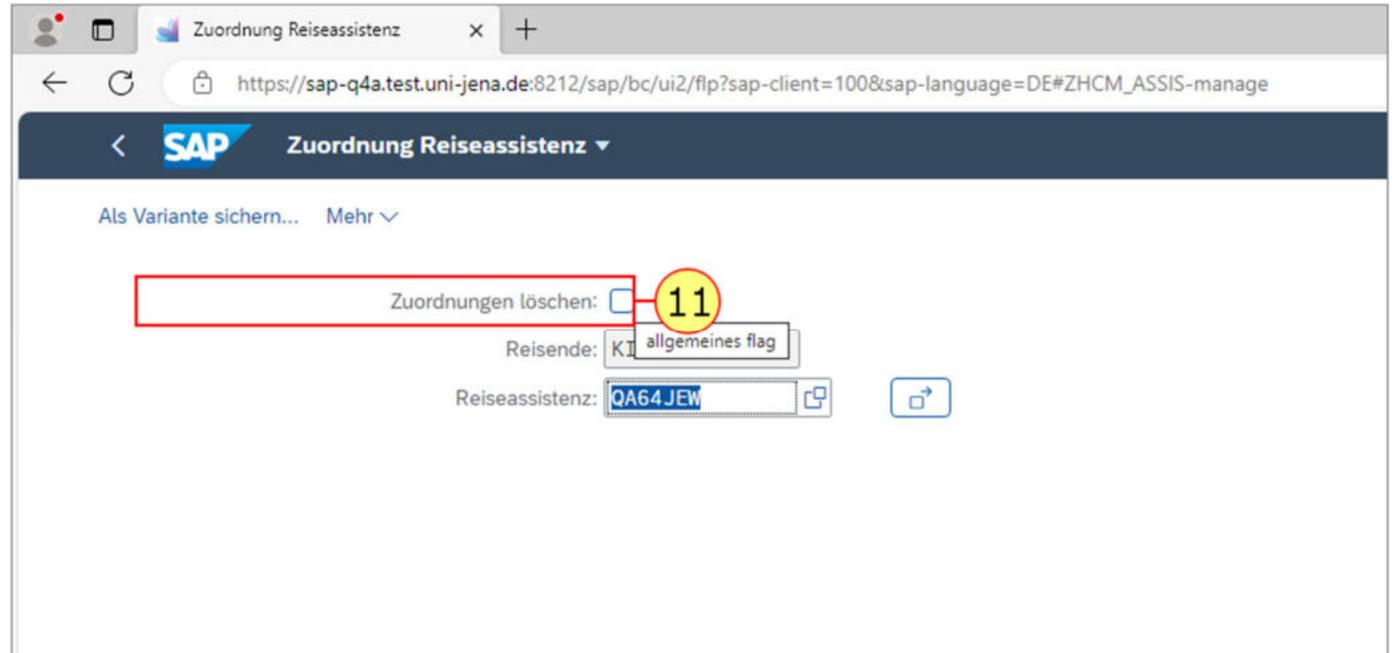
Suchen  Name des Mitarbeiters: \* Alma Reiseleitung  Status:  Startdatum: Von (15...

Spesenabrechnungen

| Reisennummer   | Grund | Zielort | Land/Region | Status | Beginndatum |
|--|-------|---------|-------------|--------|-------------|
| Keine Daten gefunden. Passen Sie die Filtereinstellungen an. |       |         |             |        |             |

## Zuordnung Reiseassistenz ändern / löschen

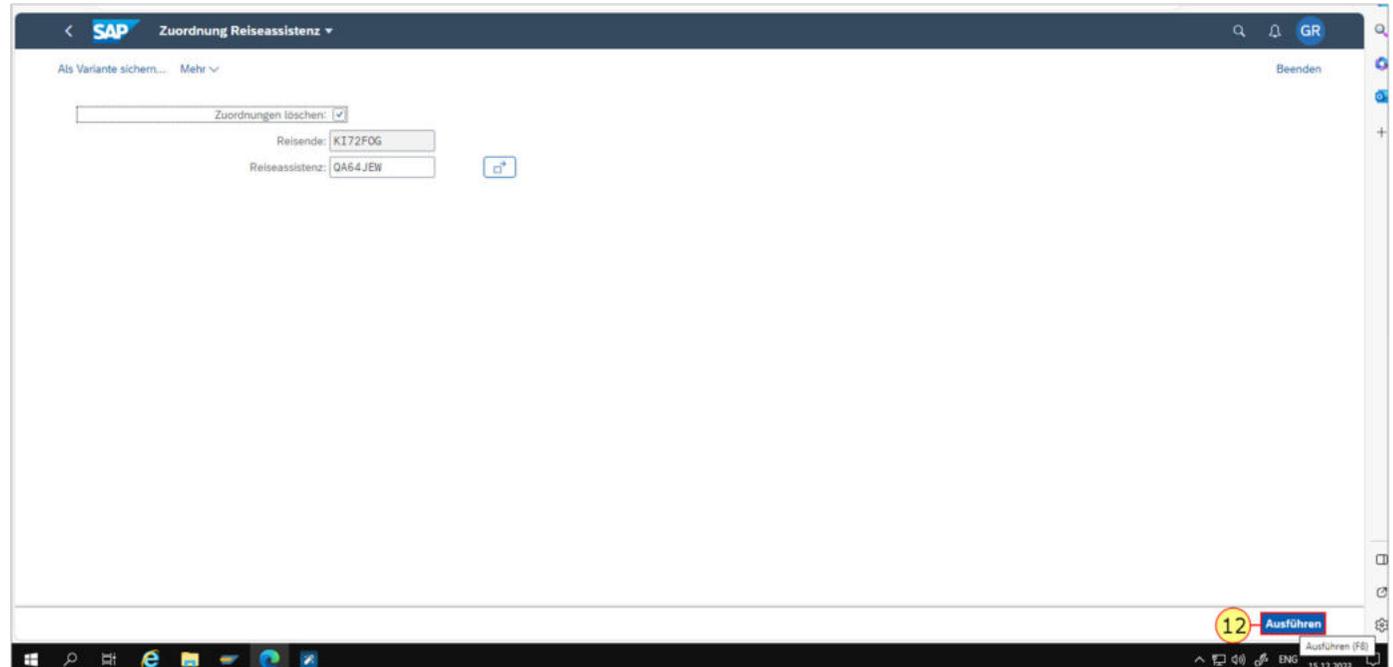
11. Möchten Sie ihre Dienstreiseassistenz wieder löschen, klicken Sie klicken Zuordnungen löschen .



## Reiseassistenz löschen - Speichern

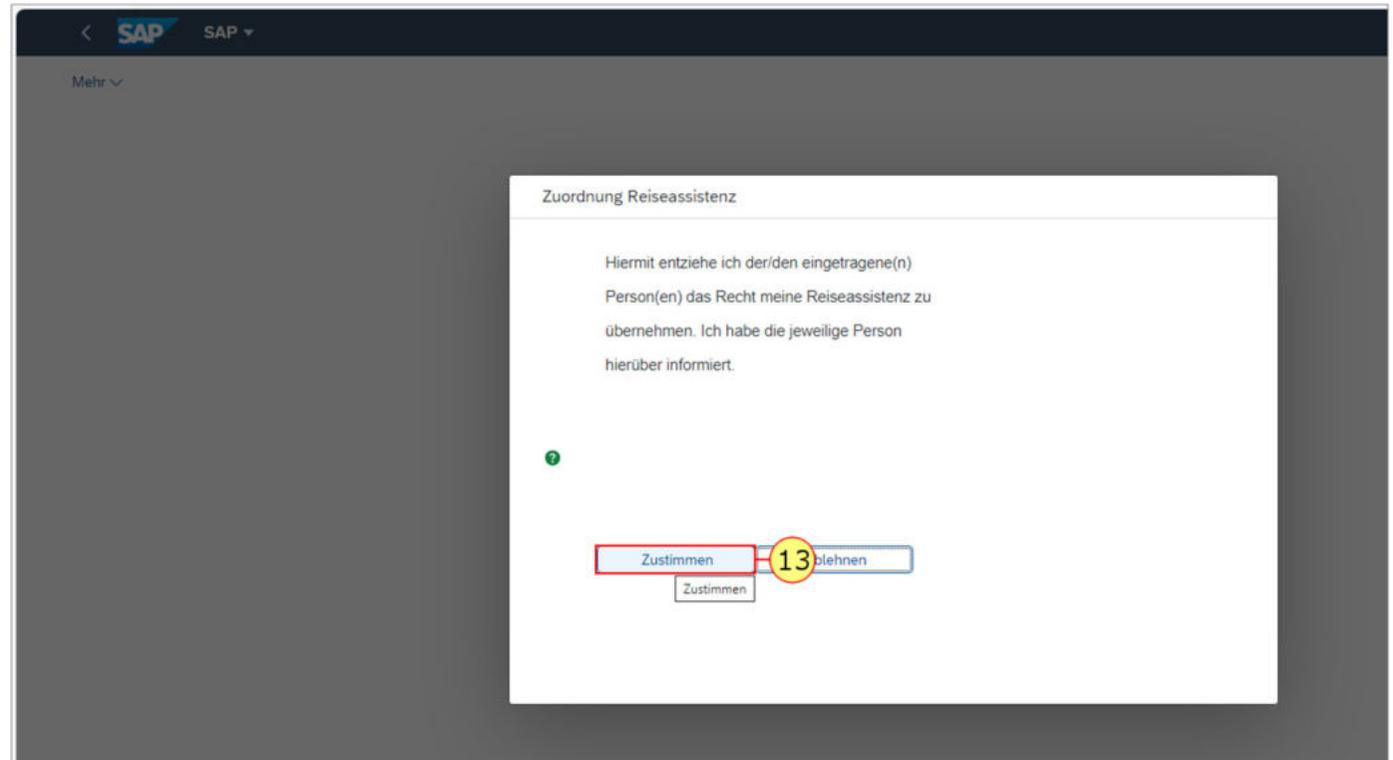
12. Klicken Sie auf Ausführen  
Hervorgehoben

**Ausführen**



## Zustimmen Resieassistenz löschen

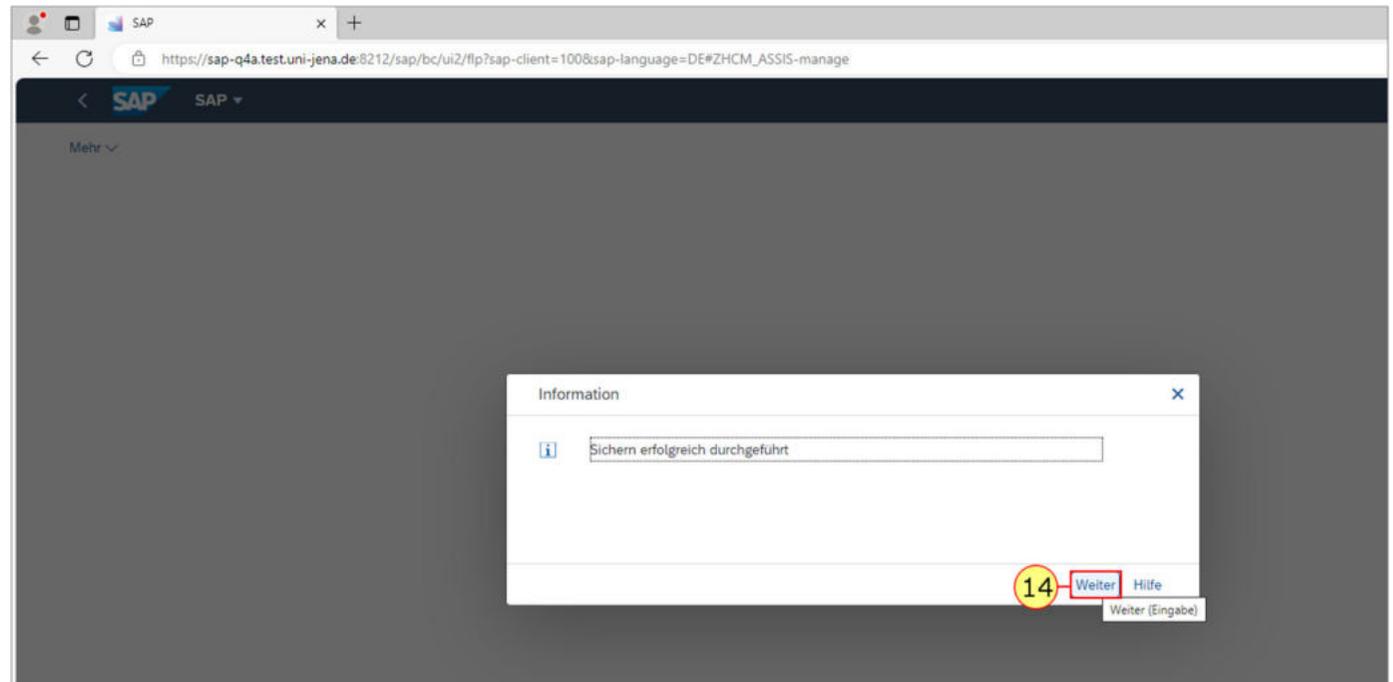
13. Klicken Sie auf **Zustimmen**



## Bestätigung Löschen Reiseassistentz

14. Klicken Sie auf Weiter

Weiter



Vielen Dank

Einführung eines ERP-Systems



**Vielen Dank für  
Ihre Aufmerksamkeit  
und viel Erfolg mit SAP!**

Seite: 11

